



proposta n. 117/2016

del 19 Gennaio 2016

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

N. 96

del 19/01/2016

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: Presa d'atto della cessazione dal servizio del dipendente Piras Alessandra – Dirigente Medico (ex I livello) – Disciplina: Ginecologia e Ostetricia – rapporto di lavoro a tempo determinato.**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n. 574 del 10.07.2014 veniva disposta l'assunzione in servizio a tempo determinato della Dott.ssa Piras Alessandra, in sostituzione della dipendente matr. 141221 e comunque non oltre il periodo massimo di mesi sei, con la posizione funzionale di dirigente medico – disciplina di Ginecologia e Ostetricia;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro instauratosi con la firma del contratto individuale, con la Dott.ssa Piras Alessandra, ha avuto decorrenza dal 11 Agosto 2014;

PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77 del 12.02.2015 veniva disposta la proroga del contratto a tempo determinato della Dott.ssa Piras Alessandra, per tutta la durata dell'assenza della titolare e comunque non oltre la data del 10 maggio 2015, con la posizione funzionale di dirigente medico – disciplina di Ginecologia e Ostetricia;

PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 291 del 06.05.2015 veniva disposta la proroga del contratto a tempo determinato della Dott.ssa Piras Alessandra, per tutta la durata dell'assenza della titolare e comunque non oltre il periodo massimo di mesi sei, con la posizione funzionale di dirigente medico – disciplina di Ginecologia e Ostetricia;

DATO ATTO che in data 11.11.2015 la Dr.ssa Piras Alessandra ha terminato la propria attività lavorativa con questa ASL n. 5 di Oristano e che pertanto risulta cessata così come previsto dall'art. 7 del contratto individuale di lavoro stipulato in data 04 agosto 2014;

RICHIAMATO l'articolo 34 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che individua le cause di cessazione del rapporto di lavoro;

RICHIAMATO l'articolo 39 del CCNL siglato in data 5 dicembre 1996, che disciplina i termini di preavviso da rispettare in caso di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro;

RICHIAMATO l'articolo 14 del CCNL siglato in data 8 giugno 2000, il quale prevede che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio; spetta altresì al dirigente i ratei di tredicesima mensilità;

EVIDENZIATO che, alla dipendente Dott.ssa Piras Alessandra, nell'ipotesi di eventuali giorni di ferie da fruire verranno applicate le disposizioni previste dall'art. 5, comma 8 del [Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95](#), (*Spending review*), in tema di divieto della monetizzazione delle ferie non godute;

RITENUTO di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con questa Azienda della Dott.ssa Piras Alessandra con effetto dal 11 novembre 2015 (ultimo giorno di servizio il 10 novembre 2015);

VISTO il vigente CCNL dell'area della dirigenza medico-veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale;

VISTO il D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di prendere atto della cessazione dal rapporto di lavoro del dipendente:  
Dott.ssa Piras Alessandra nata a Cagliari il 01/04/1978,  
Dirigente medico nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia a tempo determinato, a decorrere dal 11 novembre 2015 (ultimo giorno di servizio il 10 novembre 2015);
- 2) di dare atto che alla Dr.ssa Piras Alessandra dovrà essere corrisposta la retribuzione per tutta la durata dei benefici previsti dal D.Lgs 26 marzo 2001 n. 151 (04 Luglio 2015);
- 3) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, al Direttore del Servizio di Ginecologia e Ostetricia di Oristano, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dott. Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 25/01/2016 al 08/02/2016

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga