

**SERVIZIO IGIENE PUBBLICA****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 51 del 14/01/2016****PROPOSTA n° 2652 del 19/11/2015**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n° 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 09/10/2008.*

**Oggetto:** Liquidazione compensi ai componenti il Collegio Medico per il rilascio porto d'armi.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO****Visto**

l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;

**Visto**

l'atto deliberativo D.G. N° 156 del 02.11.2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa M.Valentina Marras Direttore della Struttura Complessa di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica;

**Visto**

l'atto deliberativo dell'Amministratore Straordinario n° 2118 del 25.06.94 relativo alla costituzione del Collegio Medico per il rilascio porto d'armi;

**Vista** la nota del Responsabile del Servizio AA.GG. Prot. n. 059 del 14.01.1995 inerente la composizione del Collegio Medico e la ripartizione della somma spettante a ciascun componente;

**Visto** l'atto deliberativo del Commissario Straordinario n. 3799 del 14.09.1996 avente ad oggetto "Integrazioni e modifiche al funzionamento del Collegio Medico Legale della ASL n° 5 competente ad esaminare i ricorsi per il rilascio o rinnovo del porto d'armi";

**Vista** la disposizione interna n. 15 del 13.10.2005 del Direttore del Servizio Igiene e Sanità Pubblica, relativa alla sostituzione del Presidente e dei componenti del Collegio Medico per il rilascio porto d'armi;

**Preso atto** che per la visita medico-collegiale gli utenti versano anticipatamente su apposito c/c, intestato all'A.S.L. N° 5 di Oristano, l'importo di Euro 135,55 quale diritto fisso, per garantire l'integrale copertura dei compensi e delle spese di funzionamento, connesse all'espletamento delle funzioni della commissione;

**Acquisite** le attestazioni di versamento su c/c ASL da utenti che hanno provveduto a fare richiesta di rinnovo Porto d'armi per la somma complessiva di € 515,00 e verificato col Servizio Bilancio l'effettivo incasso dei suddetti importi;

**Visto** il regolamento, sulle modalità di pagamento ai componenti ed al segretario del Collegio Medico, allegato alla delibera n. 3799 del 14.09.1996 dal quale si evince che l'ASL provvederà a trattenere il 5% per le spese di amministrazione, e devolverà il 95% ai componenti il Collegio;

**Considerato** che il Collegio Medico si è riunito per l'esame delle richieste del rinnovo Porto d'armi per un numero di 4 (quattro) sedute;

**Ritenuto** necessario procedere alla liquidazione del 95% della somma complessiva di Euro 542,20, pari a € 515,00 in favore del predetto Collegio Medico, come indicato al punto 3 del citato regolamento e nella misura per ciascun componente il Collegio, come indicato nell'allegato "A";

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa;

- 1) **di autorizzare** per i motivi esposti in premessa, i compensi ai Componenti ed al Segretario del Collegio Medico per il rilascio porto d'armi, nella misura del 95% dei c/c incassati per la somma complessiva di € 515,00;

- 2) **di liquidare** a ciascun componente del Collegio Medico l'importo indicato nel prospetto di liquidazione, unito al presente atto che si allega in copia allegato "A";
- 3) **di dare atto che** l'importo complessivo di € 515,00 sarà imputato su codice di conto economico n. A 510010605 "Spese per altre commissioni commitenti"

**4) di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio Servizio Personale, Servizio Medicina di Base, per quanto di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO IGIENE PUBBLICA**

*- Dr.ssa M.Valentina Marras -*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal **21/01/2016 al 04/02/2016**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

*Dr.ssa Antonina Daga*