

**SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA**  
**A.S.L. N° 5 - O R I S T A N O**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

**N° 34 del 11/01/2016**

(adottata ai sensi dell'art.4 del D.L.gs n° 165/30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla deliberazione del D.G. N° 186 del 09.10.2008 e della deliberazione del D.G. N° 454/11.12.2008).

**OGGETTO :Liquidazione fattura mese di Novembre 2015 al Centro A.I.A.S. di Cagliari, per prestazioni di riabilitazione globale domiciliare rese ad assistiti di questa A.S.L. nel Centro di Ales,**

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

- **VISTO** l'atto deliberativo del D.G. N° 186/09.10.2008 col quale vengono attribuite ai Dirigenti della ASL di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.lgs N° 165/2001 e s.m.i.;
- **VISTE** le Deliberazioni del Direttore Generale:
  - N° 312 del 10.12.2009 con la quale viene affidato al dott. Antonio Delabona l'incarico temporaneo di direzione della struttura complessa del Distretto di Oristano fino al 11.06.2010;
  - N° 685 del 14.07.2010 di proroga fino al 11.12.2010 ;
  - N° 1113/17.12.2010 di affidamento di incarico quinquennale;
- **VISTO** l'Atto Aziendale, approvato in via definitiva con deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. n. 5 di Oristano N° 1186 del 28.12.2012 e confermato con deliberazione del Direttore Generale N° 705 del 27.08.2013;
- **VISTA** la DGR N° 9/10 del 22.02.2011 "Adeguamento delle tariffe per prestazioni sanitarie e socio sanitarie di riabilitazione globale";
- **VISTA** la Determinazione A.R.I.S.: N° 103 del 19.02.2015 avente per oggetto: Indirizzi applicativi della DGR 47/43 del 30.12.2010. Aggiornamento dell'elenco strutture private accreditate in regime provvisorio o istituzionale definitivo, inserite negli ambiti territoriali delle Aziende Sanitarie Locali della Sardegna;
- **VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario N° 334 del 28.05.2015 : "Stipula contratti per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e sociosanitaria da privati accreditati per l'anno 2015. Approvazione schema di atto aggiuntivo e Modelli Allegati Y;
- **PRESO ATTO** che tutte le prestazioni erogate e contabilizzate sono state valutate e autorizzate dalla UVT Distrettuale che con attestazione allegata sotto la lettera "B" ne certifica regolarità e appropriatezza;
- **RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della fattura indicata nel prospetto "A" presentata dal Centro AIAS di Cagliari per prestazioni di riabilitazione globale domiciliare rese a pazienti di questa Azienda presso il Centro di Ales durante il mese di Novembre 2015, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

<b>PROSPETTO "A"</b>				
<b>MESE</b>	<b>COD.CRED.</b>	<b>N° FATT.</b>	<b>DATA FATT.</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>NOVEMBRE</b>	<b>12454</b>	<b>1307/R</b>	<b>30/11/2015</b>	<b>7.457,00</b>
			<b>DA LIQUIDARE</b>	<b>7.457,00</b>

**- PER QUANTO ESPOSTO IN PREMESSA:**

**D E T E R M I N A**

**a) - DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € 7.457,00 in favore del Centro AIAS – Viale Poetto, 312 – Cagliari - relativo alla fattura emessa per prestazioni rese a pazienti di questa A.S.L presso il Centro di Ales durante il mese di **Novembre 2015**, come indicato nel prospetto "A", autorizzazione di spesa N° 1 del 02.01.2015 – sub 46 del 13.03.2015 a valere sul **Conto Economico n° A502020703: "Riabilitazione globale ambulatoriale/domiciliare per disabilità fisiche, psichiche e sensoriali"** - C. di C. Q0501;

**b) - DI INVIARE** la presente disposizione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali per la pubblicazione.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

*Dott. Antonio Delabona*

*Resp. Procedimento Amministrativo  
Collab. Amm.vo Rag. A.M.R. Frau*

*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 19/01/2016 al 02/02/2016*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

*Dr.ssa Antonina Daga*