

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Pisano Luca
<b>Data di nascita</b>	03/04/1978
<b>Qualifica</b>	Posizione Organizzativa
<b>Amministrazione</b>	ASL DI ORISTANO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Affari Generali e Legali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0783317808
<b>Fax dell'ufficio</b>	0783317848
<b>E-mail istituzionale</b>	luca.pisano@asloristano.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea QUADRIENNALE in SCIENZE POLITICHE
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- INDIRIZZO POLITICO-INTERNAZIONALE presso l'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI</li><li>- Laurea QUADRIENNALE in SCIENZE POLITICHE con INDIRIZZO POLITICO-INTERNAZIONALE con votazione di 110/110 e lode presso l'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Contratto e tempo pieno e indeterminato presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano in posizione di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, presso la S.S. Contratti e Gare d'appalto con incarico di POSIZIONE ORGANIZZATIVA "Area Forniture" dal 01/06/2011 al 31/08/2012: gare d'appalto per acquisto beni e servizi, monitoraggio dei Budget di Spesa (Piani Investimenti – Finanziamenti Ministeriali ecc.) e stipula dei relativi contratti; acquisti di e-procurement attraverso la piattaforma informatica "SINTEL" della Regione Lombardia, convenzioni CONSIP e convenzioni con la Centrale Regionale degli acquisti; gestione donazioni e contratti di comodato; referente "qualità" e "privacy" della struttura Contratti e Gare d'appalto; approfondimenti normativi e aggiornamento del personale della struttura sulle nuove disposizioni di legge e/o orientamenti giurisprudenziali; gestione procedure di accesso agli atti. - ISTITUTO NAZIONALE PER CURA TUMORI - MILANO</li><li>- Contratto e tempo pieno e indeterminato presso la Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano in posizione di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, presso</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

la S.C. Provveditorato con funzioni di: gestione gare d'appalto per acquisizione beni sanitari e non; attività e acquisti di e-procurement attraverso le piattaforme informatiche "CSA-MED" e MEPA; attività e acquisti tramite convenzioni CONSIP; procedure di gara in Unione d'acquisto; - ASL DI ORISTANO

- Contratto e tempo pieno e indeterminato presso la Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano in posizione di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, presso la S.C. Affari Generali e Legali con incarico di POSIZIONE ORGANIZZATIVA con funzioni di: Attività giuridico/amministrativa assegnata alla struttura; Responsabile del Procedimento con gestione attività e procedure inerenti le Sanzioni Amministrative Depenalizzate (Legge 689/81) nelle materie di competenza della ASL; Predisposizione e stipula contratti/convenzioni di competenza dell'ufficio: studio, redazione elaborati contrattuali, adempimento amministrati correlati, stipula registrazione e tenuta del repertorio; coordinamento del personale assegnato agli uffici di supporto alle attività sopra riportate; da gennaio 2015: coordinamento e supporto e di carattere giuridico-amministrativo alla Segreteria della Direzione Generale; - ASL DI ORISTANO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Fluente	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows; Ottima conoscenza del Pacchetto OFFICE e relativi Software open source: Word, Excel, Power Point. Ottima conoscenza internet ed e.mail

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI ORISTANO

dirigente: Pisano Luca

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Affari Generali e Legali

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti