

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Virdis Paola
<b>Data di nascita</b>	09/09/1964
<b>Qualifica</b>	collaboratore amministrativo professionale esperto
<b>Amministrazione</b>	ASL DI ORISTANO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Amministrazione del Personale 2
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0783317851
<b>Fax dell'ufficio</b>	078373461
<b>E-mail istituzionale</b>	paola.virdis@aslristano.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)											
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>												
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsabile del servizio finanziario - COMUNE DI ARBOREA</li><li>- Rappresentante aziendale in seno al Collegio di Conciliazione, per il periodo 18.07.2000 – 26.02.2002. Dal 20 agosto 2003 al 2 maggio 2006 Coordinatrice del Settore Presenze e Assenze del personale, Componente della Commissione tecnica di parte pubblica per lo studio delle problematiche derivante dall'applicazione dei CCNL; Responsabile amministrativo aziendale per il Servizio Civile; Componente del Servizio Ispettivo. - ASL DI ORISTANO</li><li>- incaricata della posizione organizzativa "amministrazione personale 2" - ASL DI ORISTANO</li></ul>											
<b>Capacità linguistiche</b>	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto										
Inglese	Scolastico	Scolastico										
Francese	Scolastico	Scolastico										
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza del pacchetto di software in ambiente Windows (MS WORD – MS EXCEL – MS ACCESS e MS POWERPOINT).</li></ul>											
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra</b>												

**CURRICULUM VITAE**

**informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI ORISTANO

dirigente: Virdis Paola

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Amministrazione del Personale 2

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti