

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | Carboni Salvatora Angela                             |
| <b>Data di nascita</b>                | 03/12/1968   |
| <b>Qualifica</b>                      | Collaboratore Amministrativo - Cat. D2               |
| <b>Amministrazione</b>                | ASL DI ORISTANO                                      |
| <b>Incarico attuale</b>               | Posizione Organizzativa - Ufficio Legale Contenziosi |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0783317822   |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 0783317828   |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | salvatora.a.carboni@asloristano.it                   |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| <b>Titolo di studio</b>   | Laurea in Giurisprudenza   |                 |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|----------|---------|---------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   | - Maturità scientifica; Abilitazione all'esercizio della professione legale; Master in Istituzioni, responsabilità, e gestione del rischio in sanità   |                 |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | - Dipendente T.I. Assistente Amministrativo - Cat. C - ASL DI CARBONIA<br><br>- Dipendente T.I. Assistente Amministrativo - Cat. C - ASL DI NUORO  |                 |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>                             | Lingua          | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico | Francese | Fluente | Fluente |
| Lingua  | Livello Parlato  | Livello Scritto |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| Inglese   | Scolastico   | Scolastico      |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| Francese  | Fluente  | Fluente         |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | - Buona conoscenza dei più diffusi pacchetti software di elaborazione testi  |                 |                 |                 |         |            |            |          |         |         |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> | - Partecipazione a numerosi corsi attinenti l'area professionale di appartenenza, in particolare sulle tematiche: diritto d'accesso e privacy in sanità; procedimento amministrativo; diritto processuale; responsabilità sanitaria; lavoro. |                 |                 |                 |         |            |            |          |         |         |

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI ORISTANO

dirigente: Carboni Salvatora Angela

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Ufficio Legale Contenziosi

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------|--------------------|
| € 0,00              | € 0,00                | € 0,00                    | € 0,00                    | € 0,00 | € 0,00             |

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti