

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****PROPOSTA N° DEL****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 2356 DEL 20/10/2015**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:ACQUISTO DI MASCHERE E CIRCUITI PER VENTILATORE OCCORRENTI AL SERVIZIO DI ASSISTENZA FARMACEUTICA DEL DISTRETTO SANITARIO DI ORISTANO – DITTA SAPIO LIFE DI MONZA (GIG:ZC01698FF5 ).**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato”;

**VISTA** la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

**VISTA** la richiesta prot. NP/2015/10617 presentata dal Direttore della Farmacia Territoriale dell'ASL 5 di Oristano, mediante la quale viene richiesta la fornitura di maschere e circuiti per ventilatore occorrenti a paziente avente diritto autorizzati dal Servizio di Assistenza Protesica e Specialistica dell'Asl 5 di; (allegato 1);

**ACCERTATO** che, detti prodotti con le caratteristiche richieste non sono presenti nella piattaforma Mepa;

**RITENUTO**, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

**VISTA**, la richiesta di preventivo, inviata con nota PG/2015/60669, alla Ditta Sapio Life di Monza centro operativo di Porto Torres i per la fornitura del materiale richiesto ;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla succitata Ditta (allegato2);

**ACQUISITO** il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità dei prodotti richiesti (allegato 3);

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**VISTO** il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

**VISTO** il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

**VISTA** la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

Di affidare, alla ditta Sapio Life di Monza centro operativo di Porto Torres la fornitura di maschere e circuiti per ventilazione come sotto specificato:

<b>N. PZ.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PREZZO CAD. PZ.</b>	<b>COD. DITTA</b>	<b>RDM</b>	<b>CND</b>	<b>COD. AREAS</b>	<b>IMPORTO TOTALE</b>
2	MASCHERA ORO NASALE IOYCE FULL FACE NV 40 HPA MIS. M	€ 77,00	SL10913351	165038	R03010105	1201607	€ 154,00
2	CIRCUITO ADULTI D=22 mm,L=180cm, CON VALVOLA, SENZA RC PER VENTILATORI MONOVIAPER SMARTAIR PLUS LEGENDAIR/PB520/P B560	€ 20,77	SL10135020	316244	R2010101	1223188	€ 41,54

per l'importo complessivo di € 195,54 al netto di Iva 22%, occorrenti alla Farmacia Territoriale di Oristano dell'asl 5 di Oristano.

Di dare atto che la complessiva spesa di € 238,64 di cui IVA 22%€ 43,10 compresa sarà imputata sul conto A501010603 "Acquisti di altri dispositivi medici" del Bilancio 2015 ( autorizzazione **UAZ5 ACQ 1 sub423** );

Di dare atto che, ai sensi dell'art.272, comma5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore della Farmacia Territoriale dell'ASL 5 di Oristano;

Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**  
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

**Istruttoria pratica**  
**D.Piras**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/10/2015 al 05/11/2015.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga**