

Distretto di Oristano***Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa******N° 2066 DEL 14.09.2015*****PROPOSTA N. 2112 DEL 09.09.2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione delle competenze per le prestazioni di Laboratorio Analisi e Patologia Clinica erogate dalla struttura sanitaria "C.A.M. s.a.s." nel mese di LUGLIO 2015.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano e prorogata da ultimo con deliberazione del Direttore Generale n. 867 del 29.10.2014;

VISTA la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

VISTO il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998, revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

VISTO il contratto per l'erogazione di prestazioni sanitarie di Patologia Clinica, stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata "Laboratorio Analisi Patologia Clinica C.A.M. sas" di Oristano e registrato al n° 1324 del 05.06.2013 con validità dal 01.01.2013 al 31.12.2015;

VISTA la fattura n. 9_15 del 10.08.15, registrata al Servizio Bilancio con il n. 15305 del 24.08.2015, dell'importo di € 44.766,82, relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel mese di Luglio 2015;

DATO atto che la struttura ha provveduto ad applicare, sull'importo fatturato, lo sconto del 20% previsto dalla Legge Finanziaria 2007 e dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07 e n. 34/9 del 11.09.07;

PRESO ATTO:

- che il Centro Epidemiologico Aziendale – Programmazione e Controllo – Servizio Informativo, con nota prot. n. PG/2015/52670 del 01.09.2015, allegato A), ha autorizzato per il mese di Luglio 2015, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, nelle more della compiuta attivazione del SIDI che permetterà il controllo sui flussi informativi trasmessi dalle Strutture (Files C), fatte salve le successive verifiche e richieste di rettifica che si rendessero eventualmente necessarie;

- che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo non ha ancora ultimato i controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di Patologia Clinica erogate nel mese di Luglio 2015, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione delle competenze, salvo successivo conguaglio attivo o passivo;
- che l'importo fatturato per il mese di Luglio 2015 ha superato di € 6.880,70 il 1/12 del tetto di spesa complessivo previsto dal suddetto contratto;
- che l'allegato sotto la lett. A) verrà trasmesso al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE al Laboratorio analisi "C.A.M. s.a.s." di Oristano l'importo di **€ 37.886,12**, salvo successivo conguaglio attivo o passivo, per le prestazioni di Laboratorio Analisi e Patologia Clinica erogate nel mese di **LUGLIO 2015**, al netto dell'importo per il superamento del 1/12 del tetto netto di spesa previsto dal contratto per il 2015, come dal prospetto sotto riportato (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 1 DEL 02.01.2015 – SUB N. 29 del 08.01.2015);

n° e data fattura	Importo	Importo rettifiche	Importo da detrarre per super. 1/12 tetto annuale	Importo a pagamento
9_15 del 10.08.15 Prot. 15305	44.766,82	0	-6.880,70	37.886,12

2. DARE ATTO che la somma di € 37.886,12 verrà imputata al Conto Economico codice A502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - laboratori" ed al Centro di costo Q0208;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa
del Distretto di Oristano**
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .09.2015

Il Funzionario Istruente:
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 15/09/2015 al 29/09/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga