
DISTRETTO DI ORISTANO**Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa****N° 2060 DEL 14.09.2015****PROPOSTA N. 2101 DEL 08.09.2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale esterna della branca di RADIOLOGIA erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio di Oristano nel mese di LUGLIO 2015.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Rosalba Muscas Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano e prorogata da ultimo con deliberazione D.G. n. 867 del 29.10.2014;

VISTA la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

VISTO il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

VISTO il contratto registrato al n° 1327 del 11.06.2013 con validità dal 01.01.2013 al 31.12.2015, stipulato da questa Azienda ASL con la Casa di Cura "Madonna del Rimedio" S.p.A. di Oristano per l'erogazione di prestazioni specialistiche di Radiologia;

VISTA la fattura n. 7/56 del 10.08.15, registrata al Bilancio con il n. 14695 del 12.08.15, dell'importo di € 28.230,26 relativa alle competenze dovute per le prestazioni di radiologia erogate nel mese di **Luglio 2015**;

VERIFICATO che nella fattura su indicata è stato applicato lo sconto del 2% previsto dalla finanziaria 2007 - Legge 296/06, art. 1, comma 796.- lett. o - e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07;

DATO ATTO:

- che il Centro Epidemiologico Aziendale - Programmazione e Controllo - Servizio Informativo, con nota prot. n. PG/2015/52677 del 01.09.2015, allegato A), ha autorizzato per il mese di Luglio 2015, per la parte di competenza, il procedimento di liquidazione delle spettanze, nelle more della compiuta attivazione del SIDI che permetterà il controllo sui flussi informativi trasmessi dalle Strutture (File S-C), fatte salve le successive verifiche e richieste che si rendessero eventualmente necessarie;

ASL 5 Oristano

Responsabile U.O. Tecnico Amm.va

Distretto OR

Dr.ssa R. Muscas

- che l'Ufficio di Monitoraggio e controllo tecnico-sanitario non ha ancora ultimato i controlli sulle prestazioni di Radiologia erogate nel mese di Luglio 2015, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione delle competenze, salvo successivo conguaglio attivo o passivo;
- che l'importo fatturato per il mese di Luglio 2015 ha superato di € 1.999,45 il 1/12 del tetto di spesa annuo previsto dal suddetto contratto;
- che l'allegato sotto la lett. A) verrà trasmesso al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio" S.p.A., l'importo di **€ 26.230,81**, salvo successivo conguaglio attivo o passivo, per le competenze sulle prestazioni specialistiche di Radiologia erogate **nel mese di Luglio 2015**, come dal seguente prospetto (AUTORIZZAZIONE N. 1/2015 – SUB. N. 34 DEL 08.01.2015):

n° e data fattura	Importo	Rettifiche	Superamento 1/12 tetto spesa	Importo a pagamento
n. 7/56 del 10.08.2015 Prot. 14695	28.230,26	0	-1.999,45	26.230,81
TOTALE				26.230,81

2. DI DARE ATTO che la somma di € 26.230,81 verrà imputata al Conto Economico codice A502020603 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica – attività di diagnostica strumentale e per immagini" ed al Centro di costo Q0208;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa
del Distretto di Oristano**
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .09.2015

Il Funzionario Istruente
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 14/09/2015 al 28/09/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga