



SERVIZIO PROVVEDITORATO

PROPOSTA N° DEL

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N° 1940

DEL 26/08/2015

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE FORNITURA DALLA DITTA SAPIO LIFE DI MONZA DI MATERIALE DI CONSUMO PER POLISSONNIGRAFO OCCORRENTE AL SERVIZIO DI PNEUMOLOGIA DELL'ASL 5 DI ORISTANO .CIG:Z7215C58E8

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato";

VISTA la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

VISTA la richiesta NP/2015/6462 del 23/07/2015 trasmessa dal Servizio Farmaceutico mediante la quale viene richiesto l'acquisto di materiale di consumo per polissonnigrafo Embletta MPR , che risulta essere unico e insostituibile, fornito in esclusiva dalla ditta Sapio Life, come dichiarato dal Servizio richiedente precisando che ricorrono le condizioni di cui all'art.57 comma 2 lettera b D.lgs 163/06 e s.m.i. (allegato 1);

ACCERTATO che i prodotti con le specifiche richieste non sono presenti nel mercato elettronico;

RITENUTO, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

VISTA, la richiesta di preventivo, inviata con nota PG/2015/50112/DP, alla Ditta Sapio Life dei dispositivi richiesti ;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta in parola (allegato 2);

ACQUISITO il parere da parte del Dirigente del Servizio richiedente che dichiara conformi i prodotti offerti,(allegato 3);

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

VISTO il D. Lgs. vo 31.07.07, n. 113;

VISTA la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

- Di affidare, alla ditta Sapio Life, la fornitura dei dispositivi medici sottodescritti:

QUAN TITA'	DESCRIZIONE	PREZZO UNITAR IO	COD. DITTA	COD. AREAS	CND	N. REP	TOTALE
n. 2	Senore di sforzo addominale cod. 1421020 (conf n. 1 pezzo).	€ 208,06	SL10926242	1229808	Z129080	405813	€. 416,12
n. 2	Senore di sforzo toracico cod. 1421022 (conf n. 1 pezzo).	€ 208,06	SL10926243	1136679	Z129080	405814	€. 416,12
n.100	Cannula nasale cod. 1420002.(conf . 50 pezzi)	€3.04 (1 conf. € 152,00)	SL10926221	1136677			€. 304,00
IMPORTO IMPONIBILE							€. 1.136,24

- Di dare atto che la complessiva spesa di € 1.386,24 di cui iva 22 € 249,98 sarà imputata sul conto A501010603 "Acquisto di altri dispositivi medici" per €. 1.015,34 e per €. 370,90 sul conto A501010801 " Acquisti di altri beni e prodotti sanitari" del Bilancio 2015 (**autorizzazione UAZ5 ACQ 1 sub 400**);
- Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art.272, comma5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore della Farmacia Territoriale Aziendale;
- Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
- Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Oristano, li

Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruttoria pratica
D.Piras

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/08/2015 al 14/09/2015.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga**

