



SERVIZIO PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA

**N. 1855 DEL 06/08/2015.
PDTD-2015-1809**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Affidamento alla Ditta Olivetti spa dell'integrazione componenti fotocopiatore a noleggio Olivetti d-Copia 4500MF Plus matricola LXP3800008 in dotazione al Servizio AA.GG.. CIG: Z06157F984.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 98 del 12/02/2014, con la quale è stata disposta l'adesione alla Convenzione stipulata tra la Consip e la Ditta Olivetti S.P.A. con sede in Ivrea (TO) denominata "Fotocopiatori 22" Lotto n. 2 per la fornitura in noleggio di n. 13 (tredici) macchine fotocopiatrici "Configurazione Multifunzione", e dei servizi connessi;

ACCERTATO che tra i 13 fotocopiatori di cui sopra è compreso anche il fotocopiatore Olivetti d-Copia 4500MF Plus matricola LXP3800008, consegnato in noleggio al Servizio AA.GG.;

VISTA la nota del Direttore del Servizio AA.GG., prot. n. 6037 del 28/05/2015, allegato 1), con la quale si richiede di ottimizzare le dotazioni del fotocopiatore in dotazione, con integrazione di componenti che consentano la pinzatura e la fascicolatura dei documenti, al fine di ottimizzare i tempi di scansione e fotoreproduzione degli stessi;

DATO ATTO che con mail dell'11/06/2015 è stato richiesto alla Ditta Olivetti un preventivo di spesa per le integrazioni necessarie;

RILEVATO che in data 16/07/2015, è pervenuto via mail il riscontro, all. 2) al presente atto, alla richiesta di preventivo per una spesa di € 210,00 + IVA oltre al canone aggiuntivo unitario trimestrale di € 18,00 + IVA;

DATO atto che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a € 5.000;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del succitato regolamento;

RITENUTO di poter affidare alla ditta Olivetti l'intervento per l'adeguamento del fotocopiatore in oggetto al costo complessivo di € 256,00 IVA/C e l'integrazione di € 21,96 IVA/C a trimestre per i restanti trimestri sino al termine del noleggio quadriestrale previsto in sede di adesione alla Convenzione CONSIP;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla ditta Olivetti spa, l'intervento di integrazione componente per il fotocopiatore d-Copia 4500MF Plus matricola LXP3800008, in noleggio presso il Servizio AA.GG., al fine dell'ottimizzazione delle operazioni di pinzatura e fascicolatura, al costo complessivo di € 256,00 IVA/C e di € 21,96 IVA/C a trimestre per i restanti trimestri sino al termine del noleggio quadriestrale previsto in sede di adesione alla Convenzione CONSIP.
2. Di dare atto che la spesa di € 256,00 Iva compresa sarà imputata sul conto A508020103 "Canoni noleggio fotocopiatrici" del Bilancio di esercizio 2015 ed al Centro di Costo B0201 "Affari Generali" (Aut. UAZ5_ACQ n. 1 sub 377).
3. Di dare atto che la maggiore spesa di € 43,92 Iva compresa sarà imputata sul conto A508020103 "Canoni noleggio fotocopiatrici" del Bilancio di esercizio 2015 ed al Centro di Costo B0201 "Affari Generali" (integrazione Aut. UAZ5_ACQ n. 1 sub 94).
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Servizio AA.GG..
6. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
7. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al

Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 07/08/2015 al 21/08/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga