

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**

**PROPOSTA n. DEL .2015**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI  
AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO**

**N° 1750 DEL 23.07.2015**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA DI N 5 POLTRONCINE GIREVOLE SU RAZZE CON RUOTE, ELEVAZIONE A GAS, OCCORRENTI ALLE UU.OO DI CARDIOLOGIA E ORTOPEDIA DEL P.O. SAN MARTINO.**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs n° 165/2001 e s.m.i;

**Vista** la deliberazione n. 876 del 28.09.2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della Struttura Semplice "Struttura Amministrativa a supporto delle attività sanitarie P.O. di Oristano", al Dr. Marco Biagini;

**Visto** il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

**Vista** la nota del Responsabile della U.O. di Ortopedia datata 25/05/2015, con la quale si fa richiesta di n.3 poltroncine girevoli su ruote e elevazione a gas;

**Vista** la nota del Responsabile della U.O. di Cardiologia – Utic datata 28/05/2015, con la quale si fa richiesta di n.2 poltroncine girevoli su ruote e elevazione a gas;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- questa ASL è registrata al MePa con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta d'offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

**Atteso** che ai sensi del su richiamato D.P.R. si è provveduto a dar seguito alla richiesta dei Responsabili, mediante il sistema del Mercato Elettronico con ordine Diretto n. 2196716;

**Ritenuto** di affidare la fornitura alla Ditta Novacart S.R.L. l'importo complessivo di € 414,19 IVA inclusa;

---

**SL 5 Oristano**

Direttore del servizio  
Marco Biagini

Via Carducci, 35  
09170 **Oristano**  
Tel 0783/317265 Fax 0783/303565  
[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)  
E-mail: [marcobiagini@asloristano.it](mailto:marcobiagini@asloristano.it)

 **ASL Oristano**

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell' 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3 /4 del 16.01.2008;

**Visto** il D.Lgs n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

**Vista** la LL. RR. n. 10/2006 e la L.R. n. 05/2007

Per quanto in premessa

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare alla Ditta Novacart S.R.L, la fornitura di n. 5 poltroncine girevoli su ruote con elevazione a gas, rivestimento in acrilico di colore blu, dotate di braccioli, per l'importo complessivo di € 339,50 + IVA;
2. Di dare atto che l'importo complessivo di € 419,19 Iva compresa sarà imputato al conto economico A501020601 "Acquisti di altri beni non sanitari" e sui CdC:  
D0801 "Ortopedia – Traumatologia cc" per € 248,514;  
E0501 "Cardiologia – Utic cc" per € 165,676;  
Aut. UASM 1 sub 99/2015 (**CIG X41148EB82**);
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura, eseguita da parte del Servizio competente;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano, li

### **IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO**

Dott. Marco Biagini

Procedimento Istruente AV

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/07/2015 al 11/08/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Dr.ssa Antonina Daga**

---

**ASL 5 Oristano**

Direttore del servizio  
Marco Biagini

Via Carducci, 35  
09170 **Oristano**  
Tel 0783/317265 Fax 0783/303565  
[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)  
E-mail: [marcobiagini@asloristano.it](mailto:marcobiagini@asloristano.it)

