



SERVIZIO PROVVEDITORATO

PROPOSTA N DEL

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N° 1742 DEL 23/07/2015

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO:ACQUISTO MEDIANTE "MEPA" DALLA DITTA SAPI MED DI ALESSANDRIA DI ANOSCOPI OCCORRENTI ALLA FARMACIA TERRITORIALE DEL DISTRETTO DI ORISTANO.-(CIG:Z2B1569E99).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato";

VISTA la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

PREMESSO: che ai sensi del D.P.R. 207/2010 le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione, che questa Azienda Sanitaria è registrata al Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTA la nota prot. NP/2015/7462 del Direttore della Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano mediante la quale viene richiesto l'acquisto di n. 100 pezzi di Anoscopi occorrenti per il Poliambulatorio di Oristano , che si allega alla presente All. 1);

DATO atto che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a € 5.000;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 lettera a) del succitato regolamento;

DATO ATTO che avuto riguardo all'importo della fornitura ed alle caratteristiche dei prodotti, si è provveduto ad individuare offerte appropriate sul mercato elettronico, procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n.163/2006, e dell'art.328 del DPR 207 del 05.10.10;

ATTESO che sono stati individuati, nella bozza di ordine n. 2253281, allegato n°2 al presente atto ai fini formali e sostanziali, i prodotti ed il fornitore che presenta il prezzo più basso con precisazione delle seguenti condizioni: unità di vendita, trasporto nella provincia, condizioni di pagamento con dilazione 90 giorni data fattura;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

VISTO il D. Lgs. vo 31.07.07, n. 113;

VISTA la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

Di affidare, alla ditta SAPI MED di Alessandria, la fornitura di n. 100 pezzi Anoscopi cod. A.4024 marca SAPI MED in conf da n. pezzo **cod AREAS 7173 CND G02060301 RDM 34969** al prezzo di €4,9 cad. pz. occorrenti alla Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano per l'importo complessivo di € 490,00 + Iva.;

Di dare atto che la spesa di € 597,80 di cui Iva 22% € 107,80 arà imputata sul conto A501010603 "Acquisto di altri dispositivi medici" del Bilancio per l'anno 2015 (**autorizzazione UAZ5 ACQ 1 sub 362**);

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.;

Di dare atto che, ai sensi dell'art.272, comma5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'escuzione del presente affidamento il Direttore della Farmacia Territoriale;

Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas**

**Istruttoria pratica
D.Piras**

Determinazione del Direttore del Servizio
Provveditorato

n del

 ASL Oristano

Pag. 2 di 3

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/07/2015 al 10/08/2015.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga**