

SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 1719 DEL 21/07/2015
PDTD-2015-1775

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Affidamento, alla Ditta SGS srl di UTA (CA), del servizio di ritiro e smaltimento del quantitativo presunto di n. 3600 lt di latte infetto a causa focolai scrapie. CIG Z8115773FD
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

VISTA la nota NP/2015/7842, che si allega in copia alla presente agli effetti formali e sostanziali All.1), trasmessa dal Direttore del Servizio IAPZ, avente per oggetto la richiesta del servizio di ritiro e smaltimento di n. 3.600 litri di latte (quantitativo presunto) a causa di due focolai di scrapie diagnosticati presso un allevamento di Scano Montiferro e un allevamento di Sedilo;

RITENUTO di attivare, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n.163/2006 e del succitato Regolamento Aziendale succitato, una procedura negoziata plurima invitando a presentare la propria offerta le Ditte: Agrolip Sarda srl, Ecoserdiana spa e Ecoteam srl, SGS srl;

CONSIDERATO che l'unica Ditta ad aver presentato la propria offerta, che si allega alla presente All. n. 2, è la SGS srl di UTA (CA) che pratica, per il servizio richiesto, il costo di € 0,41 + iva al 22% per ciascun litro di latte e il costo di € 200,00 + iva al 22% per ciascun viaggio;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla Ditta SGS srl di UTA (CA), il servizio di ritiro e smaltimento del quantitativo presunto di 3.600 litri di latte infetto per un importo presunto di € 2050,00+ Iva.
2. Di dare atto che la spesa di € 2501,00 Iva compresa sarà imputata sul conto economico A506010111 "Smaltimento rifiuti speciali" del Bilancio di esercizio 2015 e che graverà sul Centro di Costo P0701 "Igiene Allev. E Prod. Zootecniche Area 'c' cc (Aut. UAZ5_ACQ n.1 sub 374).
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Servizio IAPZ.
5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/07/2015 al 06/08/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga