

DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO****N° 1443 DEL 22/06/2015**

Proposta n. **PDTD/2015/ 1468** del **15/06/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA APPARECCHIO ASSISTENTE TOSSE, DA DARE IN USO A PAZIENTE AVENTE DIRITTO. DITTA. SAPIO LIFE

(CIG **Z1A14F9BAE**.)

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**VISTA**

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010, con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa "Distretto Ales-Terralba" al Dirigente Medico dottor Figus Peppinetto;

VISTA

- la deliberazione del D.G. n°580 del 28/06/2013 con la quale veniva adeguato il Regolamento aziendale per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi approvato con deliberazione D.G. n°1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con deliberazione n.411 del 12/03/2009;

VISTA

- la nota prot. NP/2015/5676 del 19/05/2015, dell'ufficio assistenza protesica di Ales con la quale si chiede la fornitura di n.1 Apparecchio Assistete Tosse "Mistral" e relativi materiali di consumo, da dare in uso a paziente affetto da SLA;

PRESO ATTO

- della dichiarazione di scelta fatta dal richiedente, Specialista in Malattie dell'Apparato Respiratorio, operante presso il Poliambulatorio di Ales, a favore dell'apparecchiatura "Mistral" marca Dima, di cui il distributore esclusivo per l'Italia è la ditta Sapiro Life di Monza;

VISTA

- la deliberazione della G.R. n.10/43 del 11/02/2009 con la quale approva le "Linee di indirizzo in materia di cura e assistenza alle persone con SLA" e i protocolli di cura e assistenza per le persone con SLA e/o ventilazione;

CONSIDERATO

- che nel suddetto protocollo viene indicata l'assistenza da garantire, fra cui la fornitura di ausili necessari a supportare le capacità funzionali e residue;

CONSIDERATO

- che si rende necessario ed urgente onde evitare gravi danni al paziente, fornire quanto sopra richiesto;

DATO ATTO

- che i presidi richiesti non compaiono tra i prodotti presenti nel ME.PA.;

RITENUTO

- in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.7 del succitato regolamento;

DATO ATTO

- che con nota prot. n.PG/2015/334615 del 29/05/2015 è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Sapio Life;

VISTO

- il preventivo di spesa prot.340/15 (vp) del 03/06/2015 della ditta Sapio Life, il cui originale si trova agli atti del procedimento;

RITENUTO

- pertanto di dover procedere all'affidamento alla ditta Sapio Life della fornitura n.1 Apparecchio Assistete Tosse "Mistral" e relativi materiali di consumo, da destinare ad un assistito avente diritto;

VISTO il D. Lgs. N°163/2006;

VISTA la L.R. N.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. - Di aggiudicare alla ditta Sapio Life la fornitura di n.1 Apparecchio Assistente Tosse "Mistral" e relativi materiali di consumo per la somma complessiva totale di €6508,00 + i.v.a. pari ad €6.768,32 i.v.a. 4% compresa;
2. - Di autorizzare la spesa di euro € 6768,32 i.v.a. compresa da imputare, per la somma di €6.726,72 al conto patrimoniale A102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche" e per la somma di €41,60 al codice di conto economico A501010603 "Acquisto di altri dispositivi medici", del Bilancio esercizio 2015 (aut.1-sub.34) e al centro di costo S0403;
3. - Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione di mandato di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;
4. - Di dare atto che l'avviso post-informazione concernente l'esito della procedura d'acquisto è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda;
5. - Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza.

Ales

Il Direttore del Distretto

- Dottor Peppinetto Figus -

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/06/2015 al 06/07/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga