

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO GHILARZA-BOSA****PROPOSTA N. 1386 DEL 05.06.2015****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL  
DISTRETTO GHILARZA-BOSA****N. 1401 DEL 15/06/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: Conguaglio competenze Laboratorio Analisi L.A.A.O. di Abbasanta per prestazioni sanitarie specialistiche ambulatoriali erogate nell'anno 2014.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL DISTRETTO SANITARIO DI GHILARZA -  
BOSA**

Vista la L.R. N°10/1997;

Vista la L.R. N°10/2006 e lo Statuto dell'Azienda;

Visti gli atti deliberativi nn.37/05/12/00 e 71/22.12.00, mediante i quali vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n.5 di Oristano le funzioni previste dall'art.3 del D.Lgs.vo n.29/93, così come modificato da D.Lgs.vo n.80/98;

Visto il provvedimento del D.G. n. 4373017 del 04.04.2013, con il quale si affida l'incarico temporaneo di Direttore della Struttura Complessa Distretto Ghilarza-Bosa al Dirigente Medico Dr. Francesco Pes;

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 con la quale affida l'incarico temporaneo di coordinamento e direzione attività amministrativa a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza-Bosa al Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Melis;

Vista la nota prot. n. 4395071 del 16.04.2013, con la quale il Direttore del Distretto delega ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato al Distretto di Ghilarza – Bosa il Dirigente Amministrativo Dr. Giuseppe Melis;

Premesso che in data 14.03.2007 tra l'ASL n. 5 di Oristano e la Struttura Sanitaria Laboratorio Analisi SA.ROM. s.n.c. con sede in Abbasanta, veniva stipulato, per il periodo 01.01.07/31.12.08, il contratto per l'acquisizione di prestazioni sanitarie di laboratorio analisi e patologia clinica;

Dato atto che con determinazione n. 21469/det/594-XV.8.12 del 25.09.07, veniva autorizzata dall'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Servizio Assistenza Distrettuale ed Ospedaliera ed Osservatorio Epidemiologico, la voltura della titolarità dell'accreditamento transitorio dalla Soc. "SAROM del Dott. Romano Melis s.n.c. – titolare del Laboratorio Analisi con sede operativa nel Comune di Abbasanta, alla società "L.A.A.O. s.a.s. di Iannacaro Mariantonietta";

Atteso che in data 09.05.2013 tra l'ASL n. 5 di Oristano e la Struttura Sanitaria L.A.A.O. s.a.s. di Iannacaro

Mariantonietta srl con sede in Abbasanta, è stato stipulato il contratto per il periodo 01.01.2013/31.12.2015;

Dato atto che l'art. 15 del predetto contratto, dispone di procedere alla liquidazione delle relative fatture in misura del 100% se l'importo relativo non supera il tetto di spesa medio mensile determinato in € 8.517,61, oppure di procedere alla corresponsione dell'importo di detto tetto;

Verificato che per i mesi da gennaio a dicembre si è provveduto, nelle more dell'espletamento del controllo di competenza dell'Ufficio Controlli Sanitari, alla liquidazione mensile in misura non superiore a 1/12 del tetto netto di spesa annuale stabilito in € 8.517,61 secondo quanto disposto dall'art. 15 del contratto stipulato per gli anni 2013/2015, con riserva di operare il conguaglio, attivo o passivo, al momento del completamento, da parte dell'Ufficio sopraddetto, dei relativi controlli;

Visti i rilievi effettuati dall'Ufficio Controlli relativi ai procedimenti avviati da gennaio a dicembre 2014 per la verifica e conseguente decurtazione delle prestazioni ritenute irregolari;

Accertato che dai conteggi effettuati risulta che il suddetto laboratorio LAAO ha emesso fatture regolari per complessive € 152.798,10;

Dato atto che il tetto massimo di spesa netto per l'anno 2014 è stato determinato in € **102.211,35**;

Atteso:

- che detto tetto di spesa è stato superato per complessive € 50.586,75;
- che il contratto (art. 12) in caso di superamento del tetto di spesa prevede la decurtazione del 20% della tariffa, fino al raggiungimento del tetto di spesa lordo, oltre il quale le prestazioni erogate non potranno più essere remunerate;
- che anche con l'applicazione della decurtazione sopra indicata, è stato superato il tetto di spesa lordo stabilito in € **121.680,18**;

Ritenuto, pertanto di provvedere, in attuazione del predetto contratto, al conguaglio delle competenze dovute alla suddetta struttura per l'anno 2014 per la somma di € **27.986,47** previa emissione di nota di credito per l'importo di € **42.188,34** derivante dalla differenza tra il tetto massimo di spesa lordo e il totale delle fatture emesse, come riportato nell'allegato A) che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la nota di credito n. TD04 del 18.05.2015 di € 42.190,34 (di cui € 2,00 di imposta bollo), emessa dalla suddetta struttura a fronte della differenza sopra specificata;

#### **D E T E R M I N A**

- Di liquidare, in favore del Laboratorio Analisi L.A.A.O. di Abbasanta, **la somma di € 27.986,47** (ventisettemilanovecentoottantasei/47) a titolo di conguaglio per l'anno 2014 delle competenze dovute, come riportato nell'allegato A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- Di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento sul codice di conto economico 0502020604 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica – Laboratori" al Centro di Costo n. R0211 "Assistenza Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Distr. Ghilarza-Bosa" - aut. UODGB n. 1 - 2014 - sub 55;
- Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, ai Responsabili dei Servizi Bilancio e AA.GG., nonché al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Ghilarza li,**

**IL RESPONSABILE AMM.VO  
Dr. Giuseppe Melis**

Istruttore pratica  
M.G. Medde

---

ASL 5 Oristano

Via Matteotti, 27  
09174 Ghilarza  
Tel0785/560325 Fax0785/560300  
[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

 ASL Oristano

Dirigente Amm.vo  
Dr. Giuseppe Melis

**Pag. 2 di 3**

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 19/06/2015 al 03/07/2015.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
***Dr.ssa Antonina Daga***