



proposta n. 1456/2015

del 11 Giugno 2015

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 1381

DEL 11/06/2015

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: Liquidazione compensi per prestazioni extra orario ai Dirigenti Medici e al Personale Infermieristico per le attività svolte presso il reparto di Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta sangue - Mese di Gennaio 2015

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.

PREMESSO

- che con Deliberazione n° 772 del 07/10/2013, veniva autorizzato il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 635/2014 del 01/08/2014, veniva prorogato fino al 31/12/2014 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;
- che con Deliberazione n° 184/2015 del 27/03/2015, veniva prorogato fino al 30/06/2015 il ricorso dell'istituto della libera professione d'azienda presso il Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale volto ad acconsentire un impegno aggiuntivo dei Dirigenti Medici e del Personale Infermieristico finalizzato all'incremento del servizio di raccolta;

DATO ATTO che, conseguentemente all'adozione del predetto provvedimento, si rende necessario ottemperare agli adempimenti ad esso connessi;

RICHIAMATA la Deliberazione n° 441 del 04/05/2007 "Autorizzazione alla Dirigenza medico-veterinaria allo svolgimento di prestazioni aggiuntive. Presa d'atto indirizzi regionali di cui all'art. 9 del CCNL 3 novembre 2005."

VISTA le certificazioni del Direttore del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del 08/06/2015, relativa agli interventi effettuati dai medici e dal personale Infermieristico che hanno svolto l'attività nei mesi di riferimento,

nonché il numero degli accessi reso oltre il normale orario di servizio nel periodo indicato in oggetto da ciascuno, debitamente vistate dai Responsabile dell'U.O., attestante l'effettivo svolgimento delle prestazioni;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto delle somme a fianco di ciascuno indicate, quale compenso dovuto per le ore effettuate oltre il normale orario di lavoro;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di liquidare ai Dirigenti Medici e al personale Infermieristico sottoindicati, la somma a fianco di ciascuno indicata quale compenso per le prestazioni professionali rese nel periodo indicato in oggetto;

Dirigente Medico		3106	Gennaio	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
141363	Atzeni Denise	5,50	60,00	330,00
12098	Camedda Arianna	5,50	60,00	330,00
120159	Floris Bruno	17,50	60,00	1.050,00
2160	Manca Pietro Carmelo	11,00	60,00	660,00
12109	Murgia Mauro	6,00	60,00	360,00
	TOTALE	45,50		2.730,00

Collaboratore sanitario Infermiere		3106	Gennaio	
Matricola	Nominativo	N° ore diurne	Compenso Orario	Totale Dovuto
120692	Brasu Elisabetta	14,00	21,30	298,20
140994	Schirra Salvatore	12,50	21,30	266,25
140621	Brescia Franco	6,00	21,30	127,80
	TOTALE	32,50		692,25

- 2) di far fronte alla spesa di € 2.730,00 sul conto n. A510010301 e che la spesa di € 692,25 graverà sul conto n. A510010303 per l'Esercizio Finanziario 2015 e verrà imputato al Centro di Costo G0401;
- 3) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al direttore del Servizio Immunoematologia e TrASFusionale, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Contabilità e Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione del Personale
Dott. Marco Biagini

Dott. Marco Biagini

ASL 5 Oristano

Direttore del servizio f.f.
Dott. Marco Biagini

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**
Tel0783317806 Fax078373461
www.asloristano.it
E-mail amm.personale@asloristano.it

Pag. 2 di 3

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 17/06/2015 al 01/07/2015.

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga