

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 1203 del 20/05/2015**

PDTD-2015-

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Liquidazione fattura ditta COSMED per la fornitura di uno spirometro occorrente alla Medicina del Lavoro – Medico Competente. Utilizzo Finanziamenti di cui al PIANO INVESTIMENTI 2012 Distretti Territoriali – NP 22- DGR 28/9 del 26/06/2012.**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**PREMESSO** che con propria determinazione n. 523 del 03/03/2015, si affidava alla ditta Cosmed la fornitura di n. 1 spirometro occorrente alla Medicina del Lavoro;

**ESAMINATA** la fattura della ditta Cosmed n. INV15-00754 del 19/03/2015 di € 1.450,00 + IVA, emessa a fronte della suddetta fornitura, allegata sotto il numero 1);

**VISTO** il verbale di collaudo del 15/04/2015, allegato 2);

**DATO ATTO** che i beni saranno iscritti nell'inventario anno 2015;

**ACCERTATA** altresì la regolarità della suddetta fattura e ritenuto di dover provvedere alla conseguente liquidazione;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1.** Di liquidare in favore della ditta Cosmed la fattura n. INV15-00754 del 19/03/2015 di € 1.769,00 IVA compresa;
- 2.** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento da imputarsi sul conto n. A102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche"(aut. UAZ5 ACQ 5/2015 SUB 4), a valere sul centro di costo P0301;
- 3.** Di far fronte alla spesa con i finanziamenti di cui al PIANO INVESTIMENTI 2012 Distretti Territoriali – NP 22 – DGR 28/09 DEL 26/06/2012;
- 4.** Di dare atto che verrà chiesto all'A.R.I.S. l'accreditamento del 30% dell'intero importo di fornitura;
- 5.** Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio e alla Farmacia del P.O. San Martino per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**

Dr.ssa ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruente: Rita Zedda

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/05/2015 al 05/06/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI  
GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**