DISTRETTO DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA

N° 1015 DEL 29/04/2015

OGGETTO: Conferimento di incarico specialistico ambulatoriale a tempo determinato alla Dott.ssa Solla Manuela - n. 5 ore settimanali branca specialistica di Neurologia Poliambulatorio di Samugheo.

PROPOSTA N.1031 DEL 23/04/2015

Adottata ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs.vo n° 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008 e della deliberazione del D.G. n° 454 dell'11.12.2008.

***Visto** l'atto deliberativo del D.G. N° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'atto aziendale, successivamente modificata con Deliberazione D.G. N° 781 del 28/05/2009;*

***Visto** l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 5.06.2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Responsabile dell'U.O. Tecnico-amministrativa del Distretto di Oristano;*

***Visto** l'atto deliberativo D.G. N°867 del 29/10/2014 con il quale è stato prorogato alla Dr.ssa Rosalba Muscas, l'incarico di Responsabile delle funzioni Amministrative e il coordinamento per le attività di gestione economica e giuridica dei Medici convenzionati;*

VISTI:

- il prospetto delle ore vacanti relativo al 4 trimestre 2014, prot.n°81924 del 15/12/2014, pubblicato all'albo del Comitato Zonale e sul sito Aziendale ed affisso presso i Poliambulatori dell'Azienda U.S.L. 5 Oristano, agli atti dell'ufficio, dal quale risultano pubblicate n.5 ore settimanali per la branca di Neurologia espletarsi presso il poliambulatorio di Samugheo;
- la comunicazione del Comitato Consultivo Zonale prot.n°8548 del 05/02/2015 riguardante l'ordine di priorità per l'assegnazione delle ore di Neurologia pubblicate nel 4° trimestre 2014, agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che:

- la Dott.ssa Solla Manuela, seconda nella graduatoria di priorità, convocata con nota prot.n°24585 del 17/4/2015 per l'assegnazione dell'incarico in seguito alla mancata presentazione della Dott.ssa Barrocu Marianna, prima nella medesima graduatoria, convocata per il giorno 30/03/2015, ha dato la disponibilità all'accettazione delle ore sopra citate;
- in data 21/04/2015 ha sottoscritto la dichiarazione di accettazione dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 23 c. 10, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda al n°25852 del 22/04/2015, agli atti dell'ufficio, **per 5 ore** settimanali di Neurologia da svolgersi presso il **Poliambulatorio di Samugheo nella giornata di Martedì dalle ore 08,30 alle 13,30 a decorrere dal 05/05/2015**;
- dalle dichiarazioni rese non risulta trovarsi in posizione d'incompatibilità e/o di limitazioni d'orario e che nulla osta alla formalizzazione dell'incarico;

VISTO l'art. 23 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali esecutivo dal 23.03.2005 integrato dall'ACN 29.07.09 e successivi;

VISTA la L.R. n° 10/06 e lo Statuto dell'Azienda;

VISTA la Legge n° 3 del 7/08/2009;

Per tutto quanto esposto in premessa

DETERMINA

1. Di **conferire alla dott.ssa** Solla Manuela **l'incarico a tempo determinato**, ai sensi dell'art. 23 c. 10 dell'ACN in vigore per la specialistica ambulatoriale, **di n.5 ore settimanali per la branca di Neurologia da svolgersi presso il Poliambulatorio di Samugheo a decorrere dal 05/05/2015**;

2. Di dare atto che l'incarico di cui trattasi ha durata annuale e **cessa in data al 03/05/2016**;

3. Di attribuire alla dott.ssa Solla Manuela il trattamento economico previsto dall'art. 50 dell'ACN sopra citato;

4. Di autorizzare la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1, che verrà imputata al conto economico n°0502020610 centro di costo di Oristano Q0206;

5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amm. va

Dr.ssa Rosalba Muscas

Il Funzionario Istruente:, O.C.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/04/2015 al 14/05/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga