

DISTRETTO SOCIO SANITARIO – GHILARZA-BOSA**PROPOSTA N. 1009 DEL 20.04.2015****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA
N. 996 DEL 23/04/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: Liquidazione competenze Struttura Privata Convenzionata Centro Fisioterapico Forum Traiani s.r.l. di Fordongianus per prestazioni specialistiche di fisiochinesiterapia erogate nel mese di gennaio 2015.

IL RESPONSABILE FUNZIONI AMMINISTRATIVE

Visti gli atti deliberativi nn.37/05/12/00 e 71/22.12.00, mediante i quali vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n.5 di Oristano le funzioni previste dall'art.3 del D.Lgvo n.29/93, così come modificato da D.Lgvo n.80/98

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 con la quale affida l'incarico temporaneo di coordinamento e direzione attività amministrativa a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza-Bosa al Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Melis;

Visto il provvedimento del D.G. n. 4373017 del 04.04.2013, con il quale si affida l'incarico temporaneo di Direttore della Struttura Complessa Distretto Ghilarza-Bosa al Dirigente Medico Dr. Francesco Pes;

Vista la nota del 16.04.2013 prot. 4395071 con la quale il Direttore del Distretto delega il dott. Giuseppe Melis ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato al distretto Ghilarza Bosa;

Premesso che in data 30.12.2013 tra l'ASL n. 5 di Oristano e la Struttura Sanitaria Centro Fisioterapico FORUM TRAIANI srl con sede in Fordongianus, è stato stipulato, per il periodo 01.01.2013/31.12.2015, il contratto per l'acquisizione di prestazioni sanitarie di fisiochinesiterapia;

Dato atto che l'art. 15 del predetto contratto dispone di procedere alla liquidazione delle relative fatture in misura del 100% se l'importo relativo non supera il tetto di spesa medio mensile determinato in € 5.647,28;

Vista la sotto indicata fattura:

Numero Fattura	Data Emissione	Importo	Mese di erogazione prestazioni specialistiche di FKT
31	29/01/15	€ 3.409,49	gennaio

Atteso che in attuazione delle disposizioni di cui al contratto sopra indicato e nelle more dell'espletamento dei controlli di competenza dell'Ufficio Controlli Sanitari, si provvede con la presente determinazione alla liquidazione della fattura sopra elencata, con riserva di operare il recupero di somme che eventualmente dovessero risultare non dovute, al momento del completamento da parte dell'Ufficio sopraddetto, dei relativi controlli;

Vista la L.R. N°10/1997;

Vista la L.R. N°10/2006 e lo Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa

- **Di autorizzare** il Servizio Bilancio al pagamento a favore della struttura sanitaria Centro Fisioterapico FORUM TRAIANI s.r.l. di Fordongianus della somma di € **3.409,49 (tremilaquattrocentonove/49)**, relativo alla fattura sottoindicata:

Numero Fattura	Data Emissione	Mese di erogazione prestazioni specialistiche di FKT	Importo Fattura	Importo Liquidato
31	29/01/15	gennaio	€ 3.409,49	€ 3.409,49
TOTALI			€ 3.409,49	€ 3.409,49

- **Di imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento sul codice di conto economico n. 0502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica – Branche a visita" al Centro di Costo n. R0211 "Assistenza Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Distr. Ghilarza-Bosa" - aut. UODGB n. 1 – SUB 34/2015;

- **Di trasmettere** copia della presente determinazione alla Direzione Generale, ai Responsabili dei Servizi Bilancio e AA.GG., nonché al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

Ghilarza li,

IL RESPONSABILE FUNZIONI AMM.VE
Dr. Giuseppe Melis

Istruttoria pratica
M.G. Medde

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/04/2015 al 12/05/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga