



proposta n. 979 del 2015

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N. 941

DEL 20/03/2015

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: dipendente matricola n. 1501 – concessione benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA l'istanza del dipendente matricola n. 1501 , datata 19/03/15, acquisita agli atti con prot. n.18463 del 23/03/2015, tendente ad ottenere i benefici previsti dall'articolo 33 comma 3 della legge 05 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni per assistere il proprio familiare, portatore di handicap in situazione di gravità;

VISTO il verbale della competente Commissione Medica, reso in data 03/12/2014, attestante lo stato di handicap in situazione di gravità della madre del dipendente in parola;

VISTE le dichiarazioni sostitutive di atto notorio prodotte dall'interessato ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/00, n. 445, attestanti:

- che il portatore di handicap non è ricoverato a tempo pieno presso Istituti;
- che non è stato modificato il giudizio di gravità dell' handicap;
- che nessun altro parente beneficia dei permessi per assistenza al disabile di cui trattasi;
- le generalità di tutti i parenti e affini entro il secondo grado;

ACCERTATA la sussistenza di tutti i requisiti richiesti per la concessione dei permessi di cui trattasi;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07/08/2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. di autorizzare il dipendente matricola n. 1501 a fruire, dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni (tre giorni di permesso mensile), con decorrenza immediata;

2. di dare atto che i permessi saranno fruiti, in maniera continuativa o frazionata, in data da concordare con il Responsabile della struttura di assegnazione del dipendente;

3. di notificare gli esiti della presente determinazione al dipendente richiedente, al Responsabile della struttura di assegnazione dello stesso e al Direttore del SPS;

4. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio dei revisori.

Il Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale F.F.
Dott. Marco Biagini

istruttoria: Sig.ra F.Cadoni

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 23/04/2015 al 07/05/2015.

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga