

---

**DISTRETTO DI ORISTANO****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA****N° 869 DEL 14/04/2015**

**OGGETTO: Conferimento di incarico specialistico ambulatoriale a tempo indeterminato alla Dott.ssa Simeoni Annarita - numero 4 ore settimanali branca di Allergologia Poliambulatorio di Oristano.**

PROPOSTA N.826 DEL 01/04/2015

*Adottata ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs.vo n° 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008 e della deliberazione del D.G. n° 454 dell'11.12.2008.*

*Visto l'atto deliberativo del D.G. N° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'atto aziendale, successivamente modificata con Deliberazione D.G. N° 781 del 28/05/2009;*

*Visto l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 5.06.2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Responsabile dell'U.O. Tecnico-amministrativa del Distretto di Oristano;*

*Visto l'atto deliberativo D.G. N°867 del 29/10/2014 con il quale è stato prorogato alla Dr.ssa Rosalba Muscas, l'incarico di Responsabile delle funzioni Amministrative e il coordinamento per le attività di gestione economica e giuridica dei Medici convenzionati;*

**VISTI:**

- il prospetto delle ore vacanti, prot. n. 81924 del 15/12/2014, affisso presso tutti i Poliambulatori dell'Azienda U.S.L. 5 Oristano, relativo al 4° trimestre 2014, pubblicato regolarmente all'albo del Comitato Zonale, agli atti dell'ufficio, dal quale risultano pubblicate n. 4 ore settimanali complessive per la branca di Allergologia da espletarsi presso il poliambulatorio di Oristano;
- la comunicazione del Comitato Consultivo Zonale prot. n. 8545 del 05/02/2015 riguardante l'ordine di priorità per l'assegnazione delle ore di Allergologia pubblicate nel 4° trimestre 2014, agli atti dell'ufficio;

**DATO ATTO che:**

- la Dott.ssa Simeoni Annarita risulta essere la prima degli aventi diritto al conferimento delle ore di cui trattasi;
- in data 12/02/2015 ha sottoscritto la dichiarazione di accettazione dell'incarico, acquisita al Protocollo Generale di quest'Azienda al n. 16924 del 16/03/2015, agli atti dell'ufficio, **per 4 ore settimanali complessive di Allergologia da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano nella giornata di Giovedì - dalle ore 14,30 alle 18,30 a far data dal 21/05/2015;**
- dalle dichiarazioni rese non risulta trovarsi in posizione d'incompatibilità e/o limitazioni d'orario e che nulla osta alla formalizzazione dell'incarico;

**VISTO** l'art. 23 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali esecutivo dal 23.03.2005 integrato dall'ACN 29.07.09 e successivi;

**VISTA** la L.R. n° 10/06 e lo Statuto dell'Azienda;

**VISTA** la Legge n° 3 del 7/08/2009;

Per tutto quanto esposto in premessa

DETERMINA

1. Di **conferire alla dott.ssa Simeoni Annarita l'incarico a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 23 c. 1 dell'ACN in vigore per la specialistica ambulatoriale, di n. 4 ore settimanali nella branca di Allergologia da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano a far data dal 21/05/2015;**
2. Di dare atto che **a seguito del conferimento di cui trattasi la dott.ssa Simeoni Annarita risulta essere titolare a tempo indeterminato presso il Distretto Sanitario di Oristano di complessive n. 10 ore settimanali nella branca di Allergologia;**
3. Di attribuire alla dott.ssa Simeoni Annarita il trattamento economico previsto dall'art. 42 del citato ACN;
4. Di autorizzare la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1., che verrà imputata al conto economico n° 0502020610 centro di costo di Oristano Q0206;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amm. va**

Dr.ssa Rosalba Muscas

Il Funzionario Istruente:, O.C.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 15/04/2015 al 17/04/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga