



proposta n. 770 del 2015.

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 706

DEL 24/03/2015.

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: collocamento in congedo per maternità dal 16/02/2015 fino all'11/06/2015 della dipendente matricola: 141668.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTI i CC.CC.NN.LL. Della Dirigenza Medica e Veterinaria del 05/12/96, dell' 08/06/2000 e del 03/11/2005;

VISTA la deliberazione n. 846 del 29/10/2014, con la quale è stata disposto il trasferimento presso questa Azienda a seguito di mobilità volontaria tra Enti della dipendente indicata in oggetto, a far data dal 16/02/2015;

VISTA la certificazione rilasciata dall'associazione Onlus – S.O.S. Bambino – International adoption, pervenuta in data 12/02/2015, acquisita agli atti con protocollo n. 10081 del 12/02/2015, attestante l'avvenuto espletamento delle pratiche di adozione internazionale della dipendente di cui trattasi, con decorrenza dall' 11/01/2015 per il disbrigo delle pratiche necessarie e il raggiungimento del minore e con conseguente ingresso in famiglia a far data dal 24/01/2015;

VISTO il Decreto Legislativo n. 151 del 26/03/2001, art.16, lett. c), recante "testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell' art.15 della Legge 8/3/2000, n. 53", che disciplina l'astensione obbligatoria e facoltativa dal lavoro per maternità delle lavoratrici madri;

RITENUTO di dover collocare in astensione obbligatoria per adozione internazionale di minore la dipendente in parola dal 16/02/2015 fino all' 11/06/2015;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07/08/2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. **di prendere atto** del collocamento in congedo per maternità obbligatoria per adozione internazionale di minore della dipendente **matricola 141668 dal 16/02/15 all'11/06/2015;**

2. di notificare il contenuto della presente determinazione alla dipendente suindicata;

3. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio sindacale.

Il Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale F.F.
Dott. Marco Biagini

istruttoria: Sig.ra F. Cadoni

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 25/03/2015 al 08/04/2015.

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga