
SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 657 DEL 17/03/2015

PDTD-2015-653

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO	Aggiudicazione RDO N. 660727 su Piattaforma MePa per la fornitura in tre lotti di etichette, carta compatibile per apparecchiature elettromedicali e dischi diagrammati - carta termica per autoclavi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per il periodo di trentasei mesi. CIG. Lotto n. 1 Z4F119C07 - Lotto n. 2 Z7C119ED5F - Lotto n. 3 Z22119EE9B.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n.1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

Premesso:

- che con atto deliberativo D.G. N.971 del 31.12.2013 si provvedeva all'aggiudicazione della gara l'appalto per la fornitura di carta apparecchiature elettromedicali per i lotti n. 1 e n. n. 1/ter, (carta originale per apparecchiature elettromedicali e carta termica originale per defibrillatore Nihon Kohden) occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per il periodo di tre anni, in favore delle Ditte Ceracarta s.p.a. e FC Genetics Service srl;
- che con il medesimo atto venivano dichiarati deserti i lotti n. 1/bis, n. 2 e n. 3 relativi rispettivamente alla fornitura di Carta di registrazione per apparecchiatura T.R.T. Tymatron II/IV, etichette per stampante e carta compatibile per apparecchiature elettromedicali;

Considerato :

- che per i lotti andati deserti a seguito della precedente gara d'appalto e ridefiniti nei lotti_n. 1 - etichette per stampante, n. 2 - carta compatibile per apparecchiature

elettromedicali e lotto n. 3 - dischi diagrammati e carta termica per autoclavi occorre procedere mediante nuova gara, in considerazione anche della programmazione triennale predisposta dai Dirigenti delle Funzioni Amministrative dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda;

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- questa ASL è registrata al MePa con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta d'offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

Atteso che, considerata la tipologia della fornitura, si è ritenuto di far ricorso ad acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 4.3 del Regolamento aziendale succitato, mediante l'indizione sul MEPA di una RdO suddivisa in 3 lotti non frazionabili, invitando n. 11 fornitori del mercato elettronico abilitati al bando/categoria della richiesta, come si evince dalla scheda riepilogativa che si allega alla presente al n. 1);

Preso atto che, entro il termine indicato per la presentazione delle offerte (02.12.2014) hanno risposto le Ditte: Biodiagram srl per i lotti n. 1 e n. 2, Carta Sandro Gavino per il lotto n. 1 e Ceracarta spa per i lotti n. 1, n. 2 e n. 3;

Visto il verbale, allegato alla presente All n. 2), dal quale si evince che relativamente al lotto n. 1 la Ditta Biodiagram non presenta le schede tecniche con riferimento ai prodotti di cui ai punti n. 4 e 5 e la Ditta Carta Sandro Gavino presenta schede tecniche i cui dati non sono riconducibili alle dimensioni dei prodotti richiesti, quindi non valutabili;

Preso atto che, per quanto indicato nel verbale di cui sopra, le Ditte Biodiagram e Carta Sandro Gavino vengono escluse dalla partecipazione alle fasi successive di gara per il lotto n. 1;

Atteso che dal riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute allegato alla presente con il n. 3) si evince che il miglior offerente per tutti e tre i lotti risulta essere la Ditta Ceracarta;

Considerato di poter aggiudicare la RDO n. 660727 del 17.11.2014 espletata per la fornitura in tre lotti di etichette, carta compatibile per apparecchiature elettromedicali e dischi diagrammati - carta termica per autoclavi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per il periodo di trentasei mesi, alla Ditta:

- Ceracarta spa risultata aggiudicataria del Lotto 1 per un importo complessivo triennale di € 9.943,35 iva esclusa;
- Ceracarta spa risultata aggiudicataria del Lotto 2 per un importo complessivo triennale di € 9.730,11 iva esclusa;
- Ceracarta spa risultata aggiudicataria del Lotto 1 per un importo complessivo triennale di € 356,73 iva esclusa;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di aggiudicare la RDO n. 647010 del 17.11.2014, relativa alla fornitura in tre lotti di etichette, carta compatibile per apparecchiature elettromedicali e dischi diagrammati - carta termica per autoclavi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano per il periodo di trentasei mesi, alla Ditta Ceracarta spa, per un importo complessivo triennale di 20.030,19 + iva così suddiviso nei tre lotti:

- Lotto n. 1 per un importo complessivo di € 9.943,35 iva esclusa;
- Lotto n. 2 per un importo complessivo di € 9.730,11 iva esclusa;
- Lotto n. 3 per un importo complessivo di € 356,73 iva esclusa;

2. Di dare atto che la spesa triennale di € 24.436,83 Iva compresa sarà imputata sul conto 0501010801 " Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario", e ripartita sui bilanci 2015/2016/2017/2018 nel seguente modo:

- Bilancio 2015 € 6.109,21 iva/c Autorizz. UAZ5 n. 30 sub 0
- Bilancio 2016 € 8.145,61 iva/c
- Bilancio 2017 € 8.145,61 iva/c
- Bilancio 2018 € 2.036,40 iva/c

graverà sui CDC che verranno individuati al momento dell'effettivo utilizzo.

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, sono nominati Direttori dell'esecuzione i Dirigenti delle Funzioni Amministrative dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda.

5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

L'Istruente M. Granese_____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 19/03/2015 al 02/04/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga