

DETERMINAZIONE N° 642 DEL 16/03/2015

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/03/2015 al 01/04/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

Oggetto: Affidamento, alle ditte Mozzo Antonio Vincenzo e Sardara Angelo, della fornitura di materiale necessario per la manutenzione ordinaria degli impianti e delle strutture del P.O. Mastino di Bosa.

**UAML 2015 1/ sub. 36 CIG ZF6139BCB1
CIG Z38139BD72**

Proposta n° 644 del 12/03/2015

DIRETTORE DEL SERVIZIO**Richiamate:**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso

che, come si evince dalle sotto indicate autorizzazioni a firma del collaboratore tecnico Geom. Tonino Selis, conservate agli atti d'ufficio, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale vario, al fine di consentire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria degli impianti e delle strutture del P.O. Mastino di Bosa:

- autorizzazione n° NP/2015/2736 del 09.03.2015 Ditta Mozzo Antonio Vincenzo;
- autorizzazione n° NP/2015/2738 del 09.03.2015 Ditta Sardara Angelo;

Considerato

che l'acquisizione del materiale in oggetto, risultava indispensabile per poter eseguire, con il personale dipendente, i lavori di manutenzione presso le varie strutture sanitarie e amministrative dell'Azienda e, garantire così il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di igiene;

Richiamato

il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 580 del 28.06.2013;

Preso atto

della tipologia degli interventi da eseguire e della previsione dell'importo di spesa da sostenere, si ritiene di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3, lettera a) del sopra citato Regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa a due Ditte specializzate nel settore;

Dato atto che

sono state individuate, quali Ditte idonee all'esecuzione della fornitura del materiale necessario all'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, le Ditte Mozzo Antonio Vincenzo e Sardara Angelo quali Ditte specializzate nel settore e immediatamente disponibili all'esecuzione delle stesse forniture;

Visti

i sotto indicati preventivi di spesa, che, seppur non materialmente allegati alla presente determinazione, ne fanno parte integrante, con i quali le Ditte sopra citate hanno specificato l'importo complessivo richiesto per la fornitura del materiale necessario per la manutenzione ordinaria degli impianti e delle strutture del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa:

- Ditta Mozzo Antonio Vincenzo: preventivo del 02.03.2015 pervenuto in data 04.03.2015 Prot. PG/2014/14525 pari a € 651,46 Iva esclusa;
- Ditta Sardara Angelo: preventivo del 00.03.2015, pervenuto in data 04.03.2015 Prot. PG/2014/14451 pari a € 337,00 IVA esclusa;

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti dal Collaboratore Tecnico Aziendale e Responsabile del Procedimento Ing. Daniele Saba.

Ritenuto

pertanto di dover affidare alle Ditte sopra indicate la fornitura del materiale per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria degli impianti e delle strutture del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa per un importo complessivo pari a € 988,46 IVA esclusa;

Di dare atto che

all'atto della liquidazione si applicheranno le disposizioni si cui all'art. 2 comma 1 Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze 23/01/2015, relativo alle modalità e ai termini di versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni"

Visti

- la L.R. n. 10/06;
- la L.R. n. 3 del 07.08.2009;
- il D.Lgs. 163/06;

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

Di affidare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 commi 10 e 11, e degli artt. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 580 del 28/06/2013, alla ditta:

- **alla Ditta Mozzo Antonio Vincenzo di Bosa**, la fornitura del materiale necessario all'esecuzione dei lavori di tinteggiatura degli ambienti del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, per un importo di € 794,78 Iva al 22% inclusa; (UAML 2015 1/ sub. 36) **CIG: ZF6139BCB1**
- **alla Ditta Sardara Angelo di Magomadas** la fornitura di cartelli con scritte varie necessari per gli ambulatori del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa per un importo di € 411,14 Iva al 22% inclusa; (UAML 2015 1/ sub. 36) **CIG: Z38139BD72**
- **di far fronte** alla spesa complessiva di **€ 1.205,92** Iva compresa, con imputazione sul conto 0501030501 "Acquisti di materiale tecnico strumentale per manut. e riparazioni" del Bilancio 2015 (UAML 2015 1/ sub. 36)
- **di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a favore di entrambe le ditte sopra indicate a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.;
- **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)

Responsabile Istruttoria
Marco Sanna