

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
n° 577 del 10/03/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

Proposta PDTD -2015-613

**OGGETTO:**Affidamento fornitura urgente Pulsossimetro da dare in uso a paziente avente diritto ai sensi della L.R. 34/96 - Ditta Medax-C.I.G.:**ZF3138802C**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n° 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

**VISTA** la nota prot. n° NP/2015/2609 datata 05/03/2015, dell'Ufficio di Assistenza Protesica del Distretto di Oristano, con la quale si chiede la fornitura urgente di un pulsossimetro da dare in uso a paziente affetto da grave patologia, avente diritto ai sensi della L.R. 34/96, indispensabile per la dimissione del medesimo dall'Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione del P.O. San Martino, come da nota allegata alla presente con il numero 1 ;

**DATO ATTO** che dal giorno 06/03/2015 ore 7, che coincide con la data di assegnazione della pratica, la piattaforma di e-procurement Acquistinretepa.it, è chiusa per lavori di manutenzione, senza indicazione della data di riapertura della stessa;

**RITENUTO** pertanto di procedere al di fuori della procedura del MEPA, data l'urgenza dovuta alla necessità di dimettere il paziente dall'Unità Operativa presso la quale è ricoverato;

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 4.3.1 del Regolamento per gli acquisti in economia, ;

**DATO ATTO** che con nota prot. n° PG/2015/15096 del 06/03/2015 è stato chiesto preventivo di spesa alla Ditta MEDAX di Sassari, individuata per la disponibilità alla consegna immediata di quanto richiesto;

**VISTO** il preventivo prot. n° datato 06/03/2015, della Ditta MEDAX, che ammonta ad euro 480,00 + I.V.A. (All. 2);

**PRESO ATTO** della dichiarazione di conformità dell'offerta a quanto richiesto, fatta dal prescrittore , agli atti del procedimento;

**RITENUTO** pertanto di affidare la fornitura alla Ditta Medax per le ragioni sopra esposte;

**VISTO** il D.Lgs n° 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

### **DETERMINA**

1. Di affidare, alla Ditta Medax di Sassari, la fornitura di un pulsossimetro portatile modello PM60, codice PM-60 – CND Z1203020408- RDM 144177/R, da dare in uso a paziente avente diritto, ai sensi della L.R. 34/96, come da preventivo n° A6/03 del 06/03/2015, (All. 2), per la somma di Euro 480,00 + I.V.A. 4% ai sensi della L.263/89, pari ad Euro 499,20 I.V.A. compresa;
2. Di autorizzare la spesa di Euro 499,20 da imputare al conto patrimoniale cod 0102020401 "Attrezz. Sanit. e scient." del bilancio esercizio 2015, sul Centro di costo Q0402 ,con riferimento all'autorizzazione: UAZ5\_ACQ-2015-4 sub 6 - C.I.G.: **ZF3138802C**;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Distretto di Oristano ;
4. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolari fatture;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Referente Istruttoria: E.Faa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 12/03/2015 al 26/03/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga