

**SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****n° 576 del 10/03/2015**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

PDTD-2015- 618

OGGETTO: Affidamento fornitura sedia wc e doccia con accessori vari, da dare in uso ai sensi del D.M. 332/99- C.I.G.: ZAE137D986.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n° 1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione del D.G. n° 411 del 12/03/2009 di adeguamento del suddetto regolamento, a seguito di giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

PRESO ATTO che con nota prot. n° NP/2015/760 datata 21/01/2015, del Servizio di Assistenza protesica del Distretto di Oristano, con la quale si richiede la fornitura di una sedia wc a doccia , completa di accessori quali il basculamento ed il poggiatesta, per paziente affetto da grave patologia, avente diritto ai sensi del D.M. 332/99(All. 1) ;

CONSIDERATO che l'ausilio in argomento non è presente nella gara in corso per la specificità degli accessori richiesti i quali non possono essere aggiunti al modello di ausilio aggiudicato ;

CONSIDERATO pertanto di dover procedere all'acquisto al di fuori della suddetta procedura;

PRESO ATTO che il medesimo ausilio non è presente, con le specificità richieste, nelle convenzioni Consip e nelle vetrine del Mercato elettronico;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 4.3.1 del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia;

DATO ATTO che è stato chiesto , con nota prot. n° PG/2015/8629 del 06/02/2015, preventivo di spesa alla Ditta Podocenter di Oristano;

VISTO il preventivo datato 09/02/2014, della suindicata Ditta , che ammonta ad Euro 590,00 + I.V.A (All. 2);

PRESO ATTO del parere di conformità espresso dal prescrittore, operante presso il Serv. di Assistenza Riabilitativa del Distretto di Oristano, agli atti del procedimento;

VISTO il D. Lgs n° 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

DETERMINA

1. Di affidare, alla Ditta Podocenter di Oristano la fornitura di una sedia wc e doccia marca Intermed, codice AB-96 codice CND Y09 , RDM 666447, codice ISO 09.12.03.003, completa di sistema di basculamento -codice ISO 18.09.18.202 e di poggiatesta, codice ISO 12.24.06.112, da destinare a paziente avente diritto ai sensi del D.M. 332/99 , ai prezzi singoli indicati nel preventivo di spesa (All. 2), per la somma complessiva totale di Euro 590,00 + I.V.A. 4% ai sensi della L. 263/89, pari ad Euro 613,60 I.V.A. compresa:
2. Di autorizzare la spesa complessiva di Euro 613,60 I.V.A. compresa, da imputare al conto patrimoniale cod 0102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche" del bilancio Esercizio 2015, sul Centro di Costo Q0402 , con riferimento all'autorizzazione: (UAZ5-ACQ-2015-4 sub 8 - C.I.G:ZAE137D986 ;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Distretto di Oristano;
4. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante del provvedimento di affidamento;
5. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolari fatture;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali e Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruente: E.Faa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 12/03/2015 al 26/03/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga