

SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 459 DEL 24/02/2015
PDTD-2015- 498

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO:	Affidamento fornitura, alla Tipografia Copy & Creativity di Oristano, della stampa di n. 30 manifesti a colori in carta opaca dim. 100X70cm "Elenco strutture private convenzionate". CIG Z46132E242
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la nota trasmessa dall'Ufficio Stampa Aziendale, che si allega alla presente al n. 1), relativa a quanto indicato in oggetto;

RITENUTO di procedere con il sistema di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 4.3.2 del succitato regolamento;

DATO ATTO che con nota PG/4244 del 20/01/2015 è stato chiesto il preventivo di spesa alle Ditte: Copy & Creativity s.n.c. Di Cau R.& Cau - Boxlab di Francesco Mura - Badabò di Enrica Fara- ;

PRESO ATTO che tutte le Ditte hanno inviato offerta entro il termine richiesto nella lettera d'invito (24/01/2015) presentando i seguenti prezzi:

Ditte	Descrizione	Prezzo unitario
Copy & Creativity	Stampa a colori n. 30 manifesti 100x 70 cm in carta opaca	€ 6,43
Badabò		€ 6,00
Boxlab		€ 6,00

RITENUTO, in considerazione di quanto si rileva dal prospetto di cui sopra, di dover chiedere alle Ditte Copy & Creativity s.n.c. Di Cau R.& Cau e Badabò di Enrica Fara

miglioria dell'offerta presentata;

PRESO ATTO che entrambe le Ditte hanno risposto come di seguito indicato:

-Ditta Copy & Creativity :prezzo unitario € 5,00 iva esclusa;

-Ditta Badabò: prezzo unitario € 5,40 iva esclusa;

RITENUTO pertanto di affidare, alla Ditta Copy & Creativity s.n.c. Di Cau R.& Cau di Oristano, il servizio relativo alla stampa di n. 30 manifesti 100x70cm in carta opaca a colori al costo di € 183,00 iva/c ;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla ditta Copy & Creativity s.n.c. Di Cau R.& Cau di Oristano, la stampa di n.30 manifesti 100x70cm a colori al costo di € 150,00 iva esclusa richiesti dall'Ufficio Stampa Aziendale.
2. Di dare atto che la spesa di € 183,00 Iva compresa sarà imputata sul conto 0501030401 "Acquisto supporti informatici, cancelleria e stampati" del Bilancio di esercizio 2015 ed al Centro di Costo P0101 "" (Aut. 2015 UAZ5_ACQ n. 1 sub 191).
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Servizio Tecnostruttura.
5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

Istruente: Vannisa Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/02/2015 al 11/03/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

*Determinazione del Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
N. _____ del _____*