



proposta n. 2015 - 86 del 14/01/2015

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 74 DEL 15/01/2015

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: DIPENDENTE SIG.RA BONU GIOVANNA, DIRIGENTE MEDICO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 01.09.2015 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 31.08.2015).**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Vista** la nota del 16/12/2014, pervenuta a questa Azienda in pari data ed acquisita al protocollo generale col n. PG/2014/73 IL 02/01/2015, con la quale, la Sig.ra Bonu Giovanna, nata il 09/09/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato a tempo pieno, chiede di recedere dal servizio a far data dal 01.09.2015;

**Considerato** che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di anzianità e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento pensionistico da parte dell'INPS gestione dipendenti pubblici;

**Accertato** che la Sig.ra Bonu, alla data del 31/08/2015, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa previgente in materia pensionistica (art. 1, comma 9 della legge 243/2004 - riforma Maroni), utili alla maturazione del diritto a pensione di anzianità;

**Vista** la Legge 243/2004;

**Vista** la Legge 247/2007;

**Vista** la Legge 214/2011;

**Vista** la L.R. n. 10/06;

**Vista** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;


**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

1. Di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro del dipendente Sig.ra Bonu Giovanna, nata il 09/09/1951, dipendente di questa Azienda Dirigente Medico a tempo indeterminato a tempo pieno, a decorrere dal 01.09.2015, ultimo giorno di servizio 31.08.2015;
2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale  
Dr. Luciano Oppo

Rag. Renzo Podda - Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

ASL 5 Oristano  ASL Oristano

Via Carducci, 35  
09170 Oristano  
Tel 0783317850 Fax 078373461

[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

E-mail

[amm.personale@asloristano.it](mailto:amm.personale@asloristano.it)

Direttore del servizio  
Dr. Luciano Oppo


\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 16/01/2015 al 30/01/2015

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga

---

Rag. Renzo Podda - Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

**ASL 5 Oristano**  ASLOristano

Via Carducci, 35  
09170 **Oristano**  
Tel0783317850 Fax078373461

[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

E-mail [amm.personale@asloristano.it](mailto:amm.personale@asloristano.it)

Direttore del servizio  
Dr. Luciano Oppo

Pag. 2 di 2