

**SERVIZIO MANUTENZIONI, LOGISTICA, SERVIZI GENERALI E GESTIONE  
DEL PATRIMONIO****DETERMINAZIONE N° 52 DEL 13/01/2014**

*Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 15/01/2015 al 29/01/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**OGGETTO:** Presa d'atto budget 2015 e assegnazione conto 0506020105 (telefonia).

**Aut. UAML 1/2015 – sub. 5**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

**Visto** l'atto deliberativo D.G. n. 824 del 09.07.2008, con il quale è stato nominato l'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

**Premesso che**, con delibera del Direttore Generale FF.FF. n. 1100 del 24.12.2014, si è provveduto ad approvare il budget economico dei singoli conti di contabilità generale e delle relative quote di competenza per il 2015 per ciascuna struttura aziendale amministrativa e tecnica;

**Dato atto che** al Servizio Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio, con la delibera sopra citata, sono stati assegnati, per l'anno 2015, € 119.528,21 sul conto 0506020105 (telefonia);

**Ritenuto** di dover destinare l'intero ammontare del conto 0506020105 (telefonia) alla liquidazione degli avvisi di pagamento delle utenze elettriche aziendali di competenza per l'anno 2015;

**Visti** il D. Lgs n. 165/2014 e s.m.i, il D. Lgs. n. 163/2006 e il Regolamento Aziendale;

**DETERMINA**

per le motivazioni espone in premessa,

- 1. di prendere atto** del budget economico assegnato al Servizio Manutenzioni, Logistica, SS.GG. e Gestione del Patrimonio per l'anno 2015 nei singoli conti di competenza del piano contabilità generale della ASL 5 di Oristano;
- 2. di dare atto** che tra i conti di competenza vi è quello relativo alla telefonia (0506020105) il cui ammontare, € 119.528,21, viene interamente destinato alla liquidazione degli avvisi di pagamento delle utenze telefoniche aziendali di competenza per l'anno 2015;
- 3. di assumere**, a tal fine, sul conto 0506020105, l'autorizzazione **UAML 1/2015 – sub. 5**;
- 4. di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)