

proposta n. 3193/2014 del 04.12.2014

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA****N. 3154 del 11/12/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Affidamento fornitura alla ditta Sanifarm SRL di Cagliari di n°6 Lampadine allo Xenon e di un inserto accumulatore per l'U.O. Anestesia e Rianimazione Soccorso del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 avente ad oggetto: "affidamento incarico temporaneo di coordinamento e direzione delle attività amministrative a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza - Bosa e dei Presidi ospedalieri "G.P. Delogu" di Ghilarza e "A.G.Mastino" di Bosa, al dirigente amministrativo dott. Giuseppe Melis";

Vista la nota n° 4255025 del 31.01.2013, con la quale il Direttore dei PP.OO. Aziendali delegava il Dott. Melis Giuseppe ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato ai PP.OO. di Ghilarza e Bosa;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 580 del 28.06.2013;

Vista la richiesta del Responsabile della U.O. Anestesia e Rianimazione del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, riguardante l'acquisto di:

- N° 6 Lampadine allo Xenon da 2,5 V. Cod. 8546XC
- N° 1 Inserto accumulatore con luce LED

Considerato che tale prodotti non sono presenti nel mercato elettronico;

Vista la richiesta di preventivo Prot. n° PG/2014/77822 del 26.11.2014 inviata alla ditta Sanifarm SRL di Cagliari, concessionaria esclusiva per la Sardegna della Karl Storz;

Acquisito il preventivo della ditta citata pervenuto, entro i termini stabiliti nella lettera d'invito, completo di tutta la documentazione richiesta, secondo il prospetto sotto riportato:

Codice	Prodotto	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo totale
82458	Lampadina allo Xenon	6	20,50	123,00
1065753	Inserto accumulatore	1	426,00	426,00
		TOTALE		549,00

Vista la dichiarazione, in calce al preventivo, apposta dal Responsabile del Pronto Soccorso, che attesta che il prodotto offerto è conforme alla richiesta;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto del materiale su indicato;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla ditta Sanifarm SRL di Cagliari la fornitura del materiale indicato nel prospetto sotto riportato:

Prodotto	Quantità	Prezzo IVA esclusa	Prezzo IVA inclusa
Lampadina allo Xenon	6	123,00	150,06
Inserito accumulatore	1	426,00	519,72
	Totale	549,00	669,78

2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 669,78 IVA compresa** sarà imputata al conto 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario " Centro di Costo N0704 "Anestesia degli Ospedali di Rete P.O. Mastino" del Bilancio 2014 (autorizzazione UAM n. 1 sub 41 del 2014) **CIG Z2B1208384**;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
4. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì _____

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
Dott. Giuseppe Melis

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 15/12/2014 al 29/12/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

