
SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA
N. 3005 DEL 25/11/2014
PDTD- 2014 -3074

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

OGGETTO: Affidamento fornitura, alla Ditta Matthews International SpA di Parma, di articoli " Biozero" richiesti dal Dipartimento di Prevenzione. **CIG ZBD11AB251**

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO
ACQUISTI IN ECONOMIA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

VISTA la nota prot. NP/12017 del Direttore del Dipartimento di Prevenzione, che si allega alla presente All n.1), avente per oggetto la richiesta di fornitura, dalla Ditta Matthews International SpA, del materiale necessario per trattamento antiputrefattivo di seguito indicato:
n° 4 confezioni da 16 pz di Biozerp-siringa ml300-FHP1020;
n° 20 pistole per cartucce Biozero;

VERIFICATO che la Ditta succitata non è presente sul MEPA e che è l' unica abilitata alla vendita dei prodotti di cui trattasi, come si rileva dalla nota All.1);

RITENUTO di procedere ai sensi dell'art. 4.3.1 del succitato Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi;

VISTA l'offerta della Ditta Matthews International SpA, trasmessa in allegato alla succitata nota e allegata alla presente All. n.2), dalla quale si rilevano i seguenti prezzi:

n. 1 confezione da 16 pz di Biozero- siringa ml300-FHP1020: € 456,00 + iva;

n. 1 pistola per cartuccia Biozero FHP0000: € 26,35 + iva;

ATTESO che dall'offerta si evince che verranno addebitate € 50,00 per le spese di trasporto;

RITENUTO di affidare, alla Ditta succitata, la fornitura di n. 4 conf. Da n.16 pz di Biozero siringa ml300-FHP1020 e di n. 20 pistole per cartucce BIOZERO per un importo complessivo di € 2929,22 IVA/C comprensivo delle spese di trasporto;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro

ss.mm.ii.;

VISTE le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare, alla Ditta Matthews International SpA di Parma, la fornitura di:

quantita	descrizione	Importo unitario iva esclusa	Importo complessivo iva esclusa
4	Conf. 16 pz cartucce Biozero – siringa 300 ml - FHP1020	€ 456,00	€ 1.824,00
20	Pistola per cartucce Biozero	€ 26,35	€ 527,00

per un importo di € 2351,00 iva esclusa.

2. Di dare atto che la spesa di € 2929,22Iva/c, che graverà sul CDC P0201 "Serv. Igiene Pubblica cc.", sarà imputata sui conti: 0501010801 "Acquisti presidi chirurgici e materiale sanitario" per € 2225,28 - 0501040601 "Acquisti altri materiali non sanitari" per € 642,94 - 0506010113 "Spese di trasporto non sanitario" per € 61,00, Bilancio di esercizio 2014, (Aut. UAZ5_ACQ 2014 n. 1 sub 574).
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Dipartimento di Prevenzione.
5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Oristano, li _____

Il Responsabile della Struttura
Coordinamento Acquisti in Economia
Dr.ssa Fabiola Murgia

V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/11/2014 al 10/12/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga