

DETERMINAZIONE N° 3000 DEL 25/11/2014

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/11/2014 al 09/12/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

Oggetto: Liquidazione fatture anni precedenti .
Ditta F.Ili Cocco S.r.l., con sede in via Amsicora n. 82 – Ales.
CIG:Z8511D5E4C - Aut. UAML 2014 -1, sub. 118

DIRETTORE DEL SERVIZIO**Richiamate:**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso

- la ditta F.Ili Cocco ha sollecitato la liquidazione di due fatture, precisamente:
- FA 3.111 del 13/11/2008 e FA. 3.114 del 13/11/2008, entrambe emesse dalla ditta in oggetto per la fornitura di materiale Tecnico.

Dato atto che

- il Responsabile del Servizio Bilancio ha appurato che entrambe le fatture non sono mai pervenute presso questo Ente e, che le stesse conseguentemente non risultavano registrate nel programma;
- il Collaboratore Tecnico e Responsabile Geom. Gino Gabbrielli ha appurato il materiale era stato regolarmente acquistato;
- lo stesso Responsabile del Bilancio appurata la mancata ricezione delle fatture e conseguentemente la liquidazione, ha proceduto alla registrazione delle stesse in data 20/11/2014 e alla consegna al Servizio Manutenzioni per la liquidazione.

Accertata

la regolarità della fornitura come da attestazione in atti dal Collaboratore Tecnico Aziendale e Responsabile del Procedimento Geom. Gino Gabbrielli.

Di dare atto che

con la presente si procede a liquidare entrambe le fatture, per un importo di € 462,40 I.V.A. inclusa, dando atto che in assenza di un ordine, poichè nel 2008 non si facevano ordini si procederà ad effettuare un ordine fittizio al solo fine di agganciare la fattura.

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

Di constatare che la ditta F.Ili Cocco ha regolarmente fornito del materiale per complessivi € 462,40 I.V.A compresa ma le relative fatture non sono mai pervenute presso l'Ente, che appurata la mancata liquidazione delle stesse ha proceduto alla registrazione.

Di dare atto che le due fatture non liquidate emesse dalla ditta Cocco S.r.l., per la fornitura di materiale tecnico sono:

- FA 3.114 del 13/11/2008 di € 452,20, I.V.A. al 20% compresa;
- FA 3.111 del 13/11/2008 di € 10,20, I.V.A. al 20% compresa.

Di liquidare due fatture del 2008, emesse dalla ditta F.Ili Cocco Sr.l. per la fornitura di materiale tecnico, mai pervenute presso l'ente, imputando la spesa al codice 0802020101 (Sopravvenienze passive per l'acquisto di beni e di Servizi), del Piano dei Conti di Contabilità Generale, imputandola ai seguenti Centri di Responsabilità:
– € 462,40 : S0101 (Distretto di Ales/Terralba);

Di Dare atto che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta *F.Ili Cocco S.r.l., con sede in via Amsicora n. 82 – Ales*, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C._____