

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO - GHILARZA-BOSA**

PROPOSTA N. DEL

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA  
N. 2948 DEL 18/11/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: Liquidazione competenze Struttura Privata Convenzionata Centro Fisioterapico Forum Traiani s.r.l. di Fordongianus per prestazioni specialistiche di fisiochinesiterapia erogate nei mesi di luglio, agosto e settembre 2014.**

**IL RESPONSABILE FUNZIONI AMMINISTRATIVE**

**Visti** gli atti deliberativi nn.37/05/12/00 e 71/22.12.00, mediante i quali vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n.5 di Oristano le funzioni previste dall'art.3 del D.Lgvo n.29/93, così come modificato da D.Lgvo n.80/98

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 28 del 02.01.2013 con la quale affida l'incarico temporaneo di coordinamento e direzione attività amministrativa a supporto delle attività sanitarie del Distretto di Ghilarza-Bosa al Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Melis;

**Visto** il provvedimento del D.G. n. 4373017 del 04.04.2013, con il quale si affida l'incarico temporaneo di Direttore della Struttura Complessa Distretto Ghilarza-Bosa al Dirigente Medico Dr. Francesco Pes;

**Vista:** la nota del 16.04.2013 prot. 4395071 con la quale il Direttore del Distretto delega il dott. Giuseppe Melis ad esercitare tutte le funzioni di governo, coordinamento e direzione del personale amministrativo assegnato al distretto Ghilarza Bosa;

**Premesso** che in data 30.12.2013 tra l'ASL n. 5 di Oristano e la Struttura Sanitaria Centro Fisioterapico FORUM TRAIANI srl con sede in Fordongianus, è stato stipulato, per il periodo 01.01.2013/31.12.2015, il contratto per l'acquisizione di prestazioni sanitarie di fisiochinesiterapia;

**Dato atto** che l'art. 15 del predetto contratto dispone di procedere alla liquidazione delle relative fatture in misura del 100% se l'importo relativo non supera il tetto di spesa medio mensile determinato in € 5.647,27;

**Viste** le sotto indicate fatture :

Numero Fattura	Data Emissione	Importo	Mese di erogazione prestazioni specialistiche di FKT
264	30/07/14	€ 8.531,58	Luglio
265	31.08.14	€ 1.256,65	Agosto
316	30/09/14	€ 5.443,84	Settembre

**Atteso** che in attuazione delle disposizioni di cui al contratto sopra indicato e nelle more dell'espletamento dei controlli di competenza dell'Ufficio Controlli Sanitari, si provvede con la presente determinazione alla liquidazione per l'intero delle fatture relative ai mesi di Agosto e settembre, mentre per la fattura relativa al mese di luglio alla liquidazione per l'importo di € 5.647,28 corrispondente al tetto di spesa mensile, in quanto l'importo fatturato supera il suddetto tetto, con riserva di operare il recupero di somme che eventualmente dovessero risultare non dovute, al momento del completamento da parte dell'Ufficio sopraddetto, dei relativi controlli;

Vista la L.R. N°10/1997;

Vista la L.R. N°10/2006 e lo Statuto dell'Azienda;

## **D E T E R M I N A**

### **per i motivi esposti in premessa**

- **Di autorizzare** il Servizio Bilancio al pagamento a favore della struttura sanitaria Centro Fisioterapico FORUM TRAIANI s.r.l. di Fordongianus della somma di **€ 12.347,77 (dodicimilatrecentoquarantasette/77)**, sull'importo totale di **€ 15.232,07** relativo alle fatture sottoindicate:

Numero Fattura	Data Emissione	Mese di erogazione prestazioni specialistiche di FKT	Importo Fattura	Importo Liquidato
264	30/07/14	Luglio	€ 8.531,58	€ 5.647,28
265	31.08.14	Agosto	€ 1.256,65	€ 1.256,65
316	30/09/14	Settembre	€ 5.443,84	€ 5.443,84
<b>TOTALI</b>			<b>€ 15.232,07</b>	<b>€ 12.347,77</b>

- **Di imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento sul codice di conto economico n. 0502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - Branche a visita" al Centro di Costo n. R0211 "Assistenza Specialistica Ambulatoriale Convenzionata Distr. Ghilarza-Bosa" - aut. UODGB n. 1 - SUB 54/2014;

- **Di trasmettere** copia della presente determinazione alla Direzione Generale, ai Responsabili dei Servizi Bilancio e AA.GG., nonché al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Ghilarza li,**

**IL RESPONSABILE FUNZIONI AMM.VE**  
**Dr. Giuseppe Melis**

**Istruttoria pratica**  
**M.G. Medde**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 19/11/2014 al 03/12/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

***Dr.ssa Antonina Daga***