

DISTRETTO DI ORISTANO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO****N° 2905 DEL 12/11/2014***PROPOSTA N. 2966 DEL 07/11/2014*

Adottata ai sensi dell'Art. 4 del D. Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008 e della deliberazione del D.G. n° 454 dell'11.12.2008.

OGGETTO: Liquidazione fatture Fondazione Istituti Riuniti di A.S. - R.S.A. "VILLA SAN GIUSEPPE " di Milis – Mese di Settembre 2014.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.Lgs n ° 165/2001 e s.m.i;

VISTO l'atto deliberativo del Commissario di quest'Azienda Sanitaria Locale n° 1113 del 17/12/2010 con il quale viene affidato l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura complessa del Distretto Sanitario di Oristano al Dottor Antonio Delabona;

PREMESSO che con la Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale O.N.L.U.S. di Milis, Residenza Sanitaria Assistenziale " Villa San Giuseppe" è in essere un contratto per l'acquisizione di prestazioni di assistenza residenziale territoriale per il triennio 2010 - 2012, registrato nel registro A.S.L. al n. 980 del 04/07/2011;

VISTA la Delibera del D.G. n. 1067 del 23/12/2013 con la quale è stato determinato il budget di spesa e approvate le procedure operative per l'anno 2014 e in particolare la cifra per far fronte ai costi di degenza di utenti del Distretto di Oristano presso diverse R.S.A.;

VISTE le fatture di seguito riportate pari alla somma complessiva di **€ 75.628,00** al netto di una richiesta di nota di credito di €. 64,00, trasmesse dalla Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale ONLUS - Residenza Sanitaria Assistenziale " Villa San Giuseppe" di Milis per le prestazioni erogate a utenti del Distretto Sanitario di Oristano nel mese di Settembre 2014;

MESE	N. Fattura	Rich. Nota di credito	Del	IMPORTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
Settembre	164		30/09/14	€ 77.251,00	
		Prot. PG/2014/69435	22/10/14	€. -1.623,0	
			TOTALE	€ 75.628,00	€ 75.628,00

DATO ATTO che le prestazioni per le quali sono state emesse le fatture sopra citate

sono state autorizzate dall'Unità di Valutazione Territoriale del Distretto di Oristano;

VISTA l'attestazione di regolarità dei periodi conteggiati apposta sulla fattura in data 07/11/2014 dal Responsabile del Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale di quest'Azienda;

VISTA l'autorizzazione alla liquidazione prot. NP/2014/11053 del Centro Epidemiologico aziendale programmazione e controllo a firma del direttore del servizio;

RITENUTO di dover procedere alla Liquidazione delle fatture di cui trattasi

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

- 1) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di **€ 75.628,00** alla Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis - "Residenza Sanitaria Assistenziale Villa San Giuseppe", con i fondi dell'autorizzazione n. 1 sub 39 del 02/01/2014 (del. D.G. n 1067 del 23/12/2013), per la degenza di utenti del Distretto Sanitario di Oristano per il mese di Settembre 2014;
- 2) **DI FAR GRAVARE** la spesa complessiva di **€ 75.628,00** sul codice di Conto Economico n° 0502020907 avente ad oggetto " acquisto di prestazioni residenziali e semiresidenziali " e sul centro di costo n. Q0401 denominato RSA Accreditate anziani non autosufficienti e pazienti terminali Distretto di Oristano;
- 3) **DI INCARICARE** il Servizio Bilancio di emettere un mandato di pagamento dell'importo complessivo di **€ 75.628,00** a fronte delle fatture sopra citate, a favore della R.S.A. Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**II DIRETTORE DEL DISTRETTO
DI ORISTANO**

Dr. Antonio Delabona

Il Sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/11/2014 al 27/11/2014

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga