

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO**  
**ACQUISTI IN ECONOMIA**  
**N. 2716 DEL 21/10/2014**  
**PDTD-2014- 2768**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.*

<b>OGGETTO</b>	Aggiudicazione RDO espletata sul MePA n. 610699 del 07/10/2014, relativa alla fornitura di materiale per la campionature delle acque da destinarsi al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione . CIG ZDA110F8E1
----------------	--

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO  
ACQUISTI IN ECONOMIA

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n. 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

**VISTE** le seguenti note:

- NP/2014/9776 del 22/09/2014, che si allega in copia alla presente agli effetti formali e sostanziali All.1), trasmessa dal Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, nella quale si fa richiesta d' acquisto delle bottiglie monouso di seguito indicate, nelle quantità necessarie per il fabbisogno annuale:

- n. 1080 in PET da 500 ml
- n. 1728 in PET da 250 ml
- n. 1080 in PEHD da 100 ml;

- NP/2014/10217 del 01/10/2014, che si allega in copia alla presente agli effetti formali e sostanziali All.2), trasmessa dal Direttore della Farmacia Territoriale del Distretto di Oristano, avente ad oggetto la richiesta di fornitura di n. 2160 bottiglie monouso sterili da 500 ml in PETG predosate con Tiosolfato di sodio, da destinarsi al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, quantità stimata per il fabbisogno annuale;

**CONSIDERATO CHE:**

- ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le PP.AA possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- questa ASL è registrata al MePa con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta d'offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

**ATTESO** che, considerata la tipologia della fornitura, si è ritenuto di far ricorso ad acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 4.3 del Regolamento aziendale succitato, mediante l'indizione di una RdO sul MEPA, invitando n. 14 fornitori del mercato elettronico abilitati al bando/categoria della richiesta, come si evince dalla scheda riepilogativa che si allega alla presente All n.3);

**ATTESO** che entro il termine indicato nella lettera d'invito (10/10/2014) ha presentato offerta

*Determinazione del Responsabile della Struttura  
Coordinamento Acquisti in Economia  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

unicamente la Ditta LP Italiana spa di Milano e che, dalla stessa, si rileva il prezzo complessivo di € 4106,00 iva esclusa, come da scheda riepilogativa che si allega alla presente agli effetti formali e sostanziali All n.4);

**RITENUTO** pertanto di aggiudicare la RDO n. 610699 del 07/10/2014 alla Ditta LP Italiana spa per la fornitura del materiale richiesto specificato nelle note All. 1) e All.2) ;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

**VISTO** il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 ed il relativo Regolamento di esecuzione DPR 207/2010 e loro ss.mm.ii.;

**VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espone in premessa:

1. Di aggiudicare, a favore della Ditta LP Italiana spa (MI), la RDO n. 610699 del 07/10/2014, relativa alla fornitura del materiale richiesto per i campionamenti d'acqua destinata al consumo umano, da destinarsi al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, per un costo pari a € 4106,00 iva esclusa.
2. Di dare atto che la spesa di € 5009,32 Iva compresa, che graverà sul CDC P0401 " Serv. Igiene degli Alim. e della Nutrizione cc", sarà imputata sul conto "Acquisti mater. Profilassi igien. sanitaria" per € 2915,80 e sul conto 0501010601 "Acquisti materiali diagn. e prodotti chimici" per € 2093,52, Autorizz. UAZ5\_ACQ n. 1 sub 537 del Bilancio 2014.
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, DPR 207/2010, sono nominati Direttori dell'esecuzione il Direttore del Servizio Farmacia Territoriale e il Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione.
5. Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.  
Oristano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura  
Coordinamento Acquisti in Economia  
Dr.ssa Fabiola Murgia

V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/10/2014 al 05/11/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga