



proposta n. 2014 - 2694 del 13/10/2014

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

N. 2642 DEL 14/10/2014

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: DIPENDENTE DOTT.SSA CAU MARIA RAFFAELA, DIRIGENTE MEDICO A TEMPO PIENO A TEMPO INDETERMINATO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 18.02.2015 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 17.02.2015).**

**Vista** la nota del 10/09/2014, pervenuta a questa Azienda L'11/09/2014 ed acquisita al protocollo in data 16/09/2014 col n° 2014/61172, con la quale, la Dr.ssa Cau Maria Raffaella nata il 04/02/1952, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico Psichiatra a tempo pieno a tempo indeterminato, chiede di recedere dal servizio a far data dal 18.02.2015;

**Considerato** che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione anticipata e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento da parte dell'INPS gestione dipendenti pubblici;

**Accertato** che la Dr.ssa Cau Maria Raffaella nata il 04/02/1952, alla data del 17/02/2015, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa vigente in materia pensionistica, utili alla maturazione del diritto a pensione anticipata;

**Che** la comunicazione di recesso è pervenuta nei prescritti termini di preavviso;

**Vista** la Legge 449/1997;

**Vista** la Legge 247/2007;

**Vista** la L. 122/2010;

**Vista** la L. 214/2011;

**Vista** la L.R. n. 10/06;

**Vista** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa

1. Di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro della Dr.ssa Cau Maria Raffaella nata il 04/02/1952, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico Psichiatra a tempo pieno a tempo indeterminato a decorrere dal 18.02.2015, ultimo giorno di servizio 17.02.2015;
2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale  
Dr. Luciano Oppo

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal 17/10/2014 al 31/10/2014

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga

---

Rag. Renzo Podda - Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

**ASL 5 Oristano**  ASLOristano

Via Carducci, 35  
09170 **Oristano**

Tel0783317092 Fax078373461

[www.asloristano.it](http://www.asloristano.it)

E-mail [amm.personale@asloristano.it](mailto:amm.personale@asloristano.it)

Direttore del servizio  
Dr. Luciano Oppo