

**SERVIZIO PROPONENTE:** Manutenzioni, Logistica, Servizi  
Generali e Gestione del Patrimonio

**OGGETTO: Nomina del Referente Unico per il Monitoraggio delle  
Opere Pubbliche ai sensi del D.Lgs 229/2011.**

Allegati:

**All. A:** nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze -  
Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

PROPOSTA N° PDEL-2014-898 IN DATA 09/10/2014

Servizio: Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e  
Gestione del Patrimonio

Il Responsabile dell'Istruttoria

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ing. Giorgio Tuveri

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

Ing. Giorgio Tuveri

#### IL DIRETTORE GENERALE

#### PREMESSO

- che l'art. 13 della L. n. 196/2009 in materia di contabilità e finanza pubblica istituisce la Banca Dati unitaria delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), realizzata presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ove i soggetti attuatori di opere pubbliche dovranno inserire informazioni periodiche sullo stato di esecuzione delle stesse, al fine di assicurare un efficace controllo e monitoraggio degli andamenti della finanza pubblica;
- che il D.Lgs. n. 229/2011 ha delineato un sistema di monitoraggio delle opere pubbliche teso a migliorare la gestione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento e alla realizzazione delle stesse e ad aumentare la conoscenza e la trasparenza complessiva del settore, a supporto della programmazione e della valutazione delle opere pubbliche;

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

#### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Ing. Giorgio Tuveri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali  
certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata  
nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/10/2014 al 31/10/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

**VISTA** la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze -  
Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, allegata  
al presente atto sotto la lettera **A** per farne parte  
integrante e sostanziale, nella quale vengono dettagliate le  
finalità e le caratteristiche della BDAP e vengono impartite  
le istruzioni operative per una corretta implementazione  
della stessa;

**PRESO ATTO** che, a partire dal 30 settembre 2014, le Amministrazioni Pubbliche devono inviare alla BDAP le informazioni sullo stato di avanzamento delle opere pubbliche di competenza;

**CONSIDERATO** che l'inserimento delle informazioni nella BDAP deve avvenire tramite un'unica utenza istituzionale, anche nel caso in cui la realizzazione di opere pubbliche, all'interno dell'Amministrazione, sia a carico di più direzioni, dipartimenti, uffici, aree, etc., come precisato nelle istruzioni operative per l'utilizzo della BDAP, emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**DATO ATTO** che presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano la realizzazione di opere pubbliche è competenza del Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio (strutture territoriali) e del Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni (strutture ospedaliere);

**RITENUTO** di individuare, per gli adempimenti di cui sopra, un unico referente aziendale, con funzioni di raccordo interno, nella persona dell'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio e di provvedere alla sua formale nomina di soggetto responsabile della produzione di informazioni e dei rapporti con il MEF relativi all'invio dei dati alla BDAP;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

**1) di nominare** l'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, Referente Unico Aziendale, con funzioni di raccordo interno, soggetto responsabile della produzione di informazioni e dei rapporti con il MEF relativi all'invio dei dati alla BDAP;

**2) di incaricare** al Direttore del Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni, responsabile delle opere pubbliche inerenti le strutture ospedaliere aziendali, di assicurare il corretto, continuo e tempestivo invio al Referente Unico Aziendale di tutte le informazioni sulle opere pubbliche di competenza, ivi comprese le informazioni sulle risorse finanziarie utilizzate, sullo stato

di avanzamento dei lavori, sugli eventuali ritardi nell'esecuzione e sulle relative cause;

**3) di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, al Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi generali e del Patrimonio, al Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni e al Servizio Affari Generali per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu