
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n° del .2014

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 2464 del 25.09.2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Fornitura bilance di precisione per il SIT

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. N°580 del 28.06.2013

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano";

Premesso

- che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. Possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda USL è registrata al suddetto mercato elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

Vista la richiesta del Direttore del U.O. di Immunologia e Trasfusionale del P.O. San Martino, inerente la necessità di N°2 bilance analitiche di precisione -specifiche per le pesate delle sacche di sangue - con alimentazione a 230V ed a batteria interna ricaricabile;

Dato atto che , considerato il modico valore complessivo della suddetta fornitura, si è fatto ricorso ad un acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006, mediante ordine diretto dal Mercato Elettronico della P.A. (n°1539732);

Dato atto che è stato individuato quale unico fornitore la ditta CUCCIARI di Oristano che offre quanto richiesto al costo unitario di € 229,00. , oltre all'IVA nella misura di legge;

Ritenuto per quanto sopra di provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra e all'invio on-line sul MEPA al fornitore individuato dal relativo ordine elettronico N°1539732;

Preso atto delle motivazioni indicate e ritenuto necessario acquistare quanto richiesto , al fine di evitare eventuale disservizio nell'assistenza sanitaria ospedaliera;

Ritenuto in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 7) del succitato regolamento;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla Ditta CUCCIARI la fornitura di n°2 bilance analitiche digitali necessarie per pesare le sacche di sangue al Servizio Trasfusionale del P.O. San Martino PER I, per la spesa di €458,00 + IVA ;
2. Di dare atto che la spesa di € 558,76 IVA compresa viene imputata sul conto 0501030601 "Altri materiali non sanitari" - (AUT. 2014 - UASM 1 Sub 178)
3. Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura - (CIG XCF102A5E7)
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente : Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 26/09/2014 al 10/10/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga