

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

PDTD 2014 / 2242

**N° 2192 Del 21/08/2014**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n° 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 09/10/2008.*

Oggetto : **Reintegro conto telegrafico n°2/97 .**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/01 e s.m.i.;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. N° 385 del 18/05/2006 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Antonina Daga Direttore del Servizio Affari Generali e Legali;

**RICHIAMATA** la Deliberazione D.G. N° 2487 del 05/11/1997 concernente "Apertura Conto Corrente per trasmissione telegrammi";

**DATO ATTO** che il prospetto delle spese per i telegrammi ricevuto il **20 Agosto 2014**, vistato da Poste Italiane e custodito agli atti, presenta un residuo di € **578,54**;

**RITENUTO** di dover provvedere a reintegrare il conto di credito speciale n° 2/97 della somma di € **3.000,00**, sufficiente in via presuntiva a consentire la regolare prosecuzione dell'inoltro dei telegrammi fino al **31 Dicembre 2014**;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

---

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa;

**1) Di autorizzare** il reintegro della somma complessiva di € **3.000,00** sul conto di credito n° 2/97 "Spese telegrafiche", importo presumibilmente necessario all'inoltro dei telegrammi fino al **31 Dicembre 2014**;

**2) Di dare atto** che il versamento del suddetto importo dovrà essere effettuato sul c/c p. n° 12754081 intestato a Poste Italiane S.p.A. - filiale di Oristano - Gestione A.D. Succ. 2, Anticipi e Depositi, Via Canepa, Oristano;

**3) Di imputare** la suddetta spesa al codice del conto economico n° **0514030403** "Spese postali" e al Centro di Responsabilità **Z0101** "Azienda n°5 cc" - (**autorizzazione n° 01/14 sub 36**);

**4) Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza nonché al competente ufficio per la pubblicazione;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AA.GG./LEGALI**

- *Dr.ssa Antonina Daga* -

*Il Funzionario Istruente A. Pistuddi* \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/08/2014 al 11/09/2014

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

*Dr.ssa Antonina Daga*