
SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 2125 DEL 07/08/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

Oggetto: Fornitura di vari dispositivi di protezione individuali (DPI). Affidamento a posteriori e liquidazione fornitura alla ditta S.P. s.a.s. di Serpi Maurizio & C., con sede in Oristano. CIG:ZB71052A77.

Proposta n° 2129 del 31/07/2014

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**Richiamati:**

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008, con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del D.G. n. 801 del 05.06.2009, con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G n. 580 del 28.06.2013 con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

Premesso:

- che, gli interventi di manutenzione delle aree verdi del P.O. San Martino di Oristano vengono effettuati da personale dipendente da questa Azienda Sanitaria Locale;
- che, al fine di ottemperare alle disposizioni imposte dall'art. 18, lettera d), del D.Lgs. 81/2008, il quale impone ai datori di lavoro di fornire ai propri dipendenti idonei dispositivi di protezione individuale, necessari per svolgere in sicurezza il proprio lavoro;
- che pertanto, si rende necessario provvedere alla fornitura dei dispositivi di protezione individuali idonei allo svolgimento delle attività di manutenzione delle aree verdi del P.O. San Martino di Oristano;

Considerato

che la ditta S.P. s.a.s. di Serpi Maurizio & C., con sede in Oristano, specializzata nel settore, ha provveduto immediatamente alla fornitura dei dispositivi richiesti;

Vista

- la fattura n. 0474-2014 del 04/07/2014, assunta a prot. ASL n. 12746 del 22/07/2014, allegata al presente atto sotto la lettera A), per farne parte integrale e sostanziale dello stesso, depositata in originale presso il servizio Bilancio, con la

quale la ditta S.P. s.a.s. di Serpi Maurizio & C., con sede in Oristano, chiede quale corrispettivo per la fornitura dei dispositivi di protezione individuale richiesti, la somma di € 586,42 + IVA;

Ritenuto

dunque di poter procedere

- all'affidamento e alla contemporanea liquidazione della fornitura dei dispositivi di protezione individuali richiesti, alla ditta S.P. s.a.s. di Serpi Maurizio & C., con sede in Oristano, per un importo pari ad € 586,42 +IVA;

Visti

- la L.R. n. 10/06;
- la L.R. n. 3 del 07.08.2009;
- il D.Lgs. 163/06;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di affidare** alla ditta S.P. s.a.s. di Serpi Maurizio & C., con sede in Oristano, la fornitura dei dispositivi di protezione individuali richiesti, per un importo complessivo pari ad € 586,42 + IVA;
2. **di liquidare** alla summenzionata ditta la fattura n. 0474-2014 del 04/07/2014, assunta a prot. ASL n. 12746 del 22/07/2014, per un importo complessivo pari ad € 715,43 Iva compresa;
3. **di far fronte** alla spesa complessiva di € 715,43 Iva compresa, con imputazione sul conto 0501030501 acquisti di materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni, del Bilancio 2014 e sul centro di costo Z0102 P.O. San Martino cc, (autorizzazione UANOR n° 1/2014 sub 73) - CIG: ZB71052A77;
4. **di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolari fatture, previa verifica da parte del competente servizio sull'esecuzione della fornitura;
5. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**Il Direttore del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra

Referente Istruttoria
Dott.ssa Maria Luisa Dionette

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 08/08/2014 al 22/08/2014.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI**
Dr.ssa Antonina Daga