

**DETERMINAZIONE N° 2066 DEL 01/08/2014**

*Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.*

**OGGETTO: Trasloco dal terzo piano al secondo piano, dell'edificio denominato "C4", degli arredi e delle attrezzature del Servizio Farmaceutico.**

*Affidamento del servizio alla Ditta IP - Impresa di Servizi S.r.l, via Palmas 111 - Oristano -*

**CIG: Z53105A295 UAML 2014 - 1, sub. 91**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 05/08/2014 al 19/08/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI - LEGALI

Dr.ssa Antonina Daga

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO****Richiamate**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

**Premesso che**

per una migliore dislocazione degli uffici e dei Servizi su disposizione della Direzione Generale sono stati disposti dei trasferimenti di Servizi all'interno dell'edificio C4 sede del Distretto di Oristano, in particolare al terzo piano, al posto della Farmacia Territoriale è stato trasferito il Front-Office, mentre la farmacia è stata spostata in parte presso il P.O. San Martino, mentre la parte restante dovrà essere allocata al secondo piano dello stesso C4.

**Richiamata**

la relazione del Collaboratore Tecnico aziendale Geom Gino Gabbrielli del 14/07/2014, nella quale viene rimarcato che per poter ottemperare alle decisioni della Direzione Generale e consentire ad entrambi i Servizi Front - Office e Farmacia di Territoriale di svolgere al meglio la propria attività (considerato che il primo già occupa i locali del terzo piano), è necessario procedere con tempestività a trasferire arredi e documenti della farmacia nei locali del secondo piano alla stessa destinati.

**Preso atto**

- dell'urgenza, si è proceduto a individuare una ditta già conosciuta per la professionalità dimostrata nella realizzazione di interventi analoghi e disponibile ad eseguire il trasloco tempestivamente la ditta IP IMPRESA SERVIZI S.r.l., con sede in via Palmas 111 ad Oristano.
- alla ditta contattata nelle vie brevi è stato chiesto un preventivo di spesa e la disponibilità ad eseguire l'intervento tempestivamente;
- la ditta IP IMPRESA SERVIZI S.r.l., con sede in via Palmas 111 ad Oristano, con preventivo che sebbene non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, acquisito al protocollo in data 08/07/2014, a seguito del sopralluogo ha dato la sua disponibilità ad effettuare il trasloco richiesto, quantificando la spesa in complessivi € 2'000,00 I.V.A esclusa.

#### **Richiamati**

gli articoli 125, comma 10 e 11, del D. Lgs. n. 163/06, artt. 2.1 e 4.3 del il Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 580 del 28/06/2013;

#### **Accertata**

La congruità dei prezzi praticati dalla Ditta IP IMPRESA SERVIZI S.r.l. come da attestazione agli del collaboratore Tecnico aziendale Geom. Gino Gabbrielli;

#### **Ritenuto**

Di poter procedere ad affidare alla Ditta IP IMPRESA SERVIZI, con sede in via Palmas 111 ad Oristano, il trasferimento degli arredi e dei documenti della Farmacia Territoriale, dal terzo piano del dall'edificio C4" al secondo piano dello stesso nei locali alla stessa destinati, per un importo complessivo di € 2'000,00 I.V.A. esclusa.

**Ritenuto** di provvedere in merito

### **DETERMINA**

Per quanto in premessa:

**Di affidare** alla Ditta IP IMPRESA SERVIZI S.r.l., con sede in via Palmas 111 ad Oristano, il trasferimento degli arredi e dei documenti della Farmacia Territoriale, dal terzo piano del dall'edificio C4" al secondo piano dello stesso nei locali alla stessa destinati, per un importo complessivo di € 2'000,00 I.V.A. esclusa, pari a complessivi € 2'440,00 I.V.A. inclusa.

**Di autorizzare**, la suddetta spesa pari complessivi € 2'440,00 I.V.A. inclusa, con l'imputazione al codice 0506030401 (costi per altri servizi non sanitari), del Piano dei Conti di Contabilità Generale al seguente Centro di Responsabilità:

- € 2'440,00 F0301 (Farmacia Territoriale Distretto di Oristano);

**Di Dare atto** che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta " IP IMPRESA SERVIZI S.r.l., con sede in via Palmas 111 ad Oristano", a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dr. R.C.