

DELIBERAZIONE n°631 del 31/07/2014

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Biagini _____

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 01/08/2014 al 15/08/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Appalto Servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato presso l'ASL n. 5 di Oristano - Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A." di Milano - contratto di somministrazione di prestazione di lavoro a tempo determinato modifica e proroga per mesi 6 di n. 1 Assistente Tecnico.

PROPOSTA N°701/2014 IN DATA 31 Luglio 2014

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco Biagini

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 711 del 27/08/2013, concernente "AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DI PERSONALE APPARTENENTE A RUOLI E QUALIFICHE PROFESSIONALI DIVERSI, PRESSO STRUTTURE VARIE AZIENDALI, PER IL PERIODO DI MESI DODICI. AGENZIA AGGIUDICATARIA "E-WORK SPA" DI MILANO";

DATO ATTO che in data 21.10.2013 la Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A.", ha stipulato il contratto con decorrenza dalla medesima data;

VISTA la nota del Direttore del Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni prot. n. NP/2014/7914 del 21 luglio 2014 in cui chiede il rinnovo del contratto per n. 1 assistente tecnico disegnatore assunto a tempo determinato per consentire le attività di progettazione dei lavori urgenti presso il P.O. San Martino di Oristano;

DATO atto che con nota prot. N. PG/2014/51786 del 29.07.2014, in ottemperanza alle disposizioni contenute nella nota ARIS prot. n. 498 del 21.03.2014 avente per oggetto "Disposizioni ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie per l'adozione di particolari tipologie di atti" si è provveduto a richiedere la preventiva autorizzazione regionale;

Rilevato che, in attesa di ricevere le richieste indicazioni da parte dell'ARIS e fatti comunque salvi gli esiti delle stesse, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni

assistenziali ed evitare interruzioni di servizio, si reputa necessario procedere alla proroga dell'incarico in oggetto;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- a) di prorogare per 36 ore settimanali e per ulteriori mesi 6 n. 1 Assistente Tecnico disegnatore in somministrazione dall'Agenzia di somministrazione di lavoro E-Work S.p.A.;
- b) di dare atto che la durata del contratto è comunque condizionata all'esito della richiesta di autorizzazione alla proroga inoltrata all'ARIS con nota prot. N. PG/2014/44487 del 27.06.2014;
- c) di specificare conseguentemente che, qualora l'ARIS dovesse riscontrare negativamente la citata richiesta di autorizzazione alla proroga del contratto in argomento, lo stesso deve considerarsi concluso nella data indicata nel provvedimento di presa d'atto con specifica determinazione dirigenziale, della comunicazione ARIS;
- d) Di dare atto che la spesa sarà imputata al Conto Economico 0511010403 " Costi per contratti di lavoro interinale, area non sanitaria" del Bilancio 2014;
- e) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Bilancio, Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.
- f) Di procedere alla trasmissione formale della richiesta di somministrazione del personale di cui sopra all'Agenzia di Lavoro E-WORK -S.p.A.) di Sassari;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu