

DELIBERAZIONE n° 613 del 22/07/2014

**SERVIZIO PROPONENTE:** Amministrazione del Personale

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/07/2014 al 08/08/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

**OGGETTO:** Appalto Servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato presso l'ASL n. 5 di Oristano - Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A." di Milano - contratto di somministrazione di prestazione di lavoro a tempo determinato proroga sino al 31 diembre 2014 di n. 2 Educatori Professionali

PROPOSTA N° 669/2014 IN DATA 21 luglio 2014

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco Biagini

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 711 del 27/08/2013, concernente "AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DI PERSONALE APPARTENENTE A RUOLI E QUALIFICHE PROFESSIONALI DIVERSI, PRESSO STRUTTURE VARIE AZIENDALI, PER IL PERIODO DI MESI DODICI. AGENZIA AGGIUDICATARIA "E-WORK SPA" DI MILANO";  
**DATO ATTO** che in data 21.10.2013 la Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A.", ha stipulato il contratto con decorrenza dalla medesima data;

**VISTA** la nota del Direttore del SERD prot. n. NP/2014/7229 del 01 Luglio 2014 in cui chiede la proroga del personale assunto a tempo determinato per il piano straordinario per il rientro dei pazienti dall'Ospedale Psichiatrico Giudiziario e dell'inserimento lavorativo;

**DATO** atto che con nota prot. N. PG/2014/7229 del 01.07.2014, in ottemperanza alle disposizioni contenute nella nota ARIS prot. n. 498 del 21.03.2014 avente per oggetto "Disposizioni ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie per l'adozione di particolari tipologie di atti" si è provveduto a richiedere la preventiva autorizzazione regionale;

**Rilevato** che, in attesa di ricevere le richieste indicazioni da parte dell'ARIS e fatti comunque salvi gli esiti delle stesse, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni

assistenziali ed evitare interruzioni di servizio, si reputa necessario procedere alla proroga dell'incarico in oggetto;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

- a) di prorogare fino al 31 dicembre 2014 n. 2 Educatori Professionali in somministrazione dall'Agenzia di somministrazione di lavoro E-Work S.p.A.;
- b) di dare atto che la durata del contratto è comunque condizionata all'esito della richiesta di autorizzazione alla proroga inoltrata all'ARIS con nota prot. N. PG/2014/46080 del 03.07.2014;
- c) di specificare conseguentemente che, qualora l'ARIS dovesse riscontrare negativamente la citata richiesta di autorizzazione alla proroga del contratto in argomento, lo stesso deve considerarsi concluso nella data indicata nel provvedimento di presa d'atto con specifica determinazione dirigenziale, della comunicazione ARIS;
- d) Di dare atto che la spesa sarà imputata al Centro di Costo L0401 "SERD Distretto di Oristano" progetto 2008-01 "Progetto Strategico Salute Mentale";
- e) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Bilancio, Dipartimento Territoriale di Salute Mentale e delle Dipendenze - SERD per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.
- f) Di procedere alla trasmissione formale della richiesta di somministrazione del personale di cui sopra all'Agenzia di Lavoro E-WORK -S.p.A.) di Sassari;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu