

**DELIBERAZIONE n° 604 del 22/07/2014**

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Biagini \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Proroga fino al 31/12/2014 delle prestazioni orarie aggiuntive programmabili da parte degli infermieri professionali impegnati ad assicurare il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI).

PROPOSTA N° 659/2014 IN DATA 15 Luglio 2014.

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco Biagini

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

**IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 9 del 13/01/2009 con cui venivano istituite le prestazioni orarie aggiuntive programmabili da parte degli infermieri professionali impegnati ad assicurare il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI).;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 129 del 24/02/2014 con la quale venivano prorogate, fino al 30/06/2014, le prestazioni extra orario del personale Infermieristico impegnato ad assicurare il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI).;

**VISTA** la nota prot. NP/2014/7093 del 27/06/2014 con cui il Direttore delle Professioni Sanitarie ha richiesto di prorogare le prestazioni orarie aggiuntive programmabili da parte degli infermieri professionali impegnati ad assicurare il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) per un periodo di mesi 6;

**DATO ATTO** che

- Nei tre Distretti di Oristano, Ales - Terralba e Ghilarza - Bosa è operativa l'Assistenza Domiciliare integrata, rivolta a persone non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità e tesa essenzialmente a stabilizzare il quadro clinico, limitare il declino funzionale e migliorare la qualità di vita dei pazienti;
- Occorre garantire il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata per assicurare la continuità assistenziale;
- Il progetto di cui trattasi é scaduto in data 30/06/2014;
- Occorre proseguire e prorogare le prestazioni orarie aggiuntive programmabili da parte degli infermieri professionali impegnati ad assicurare il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI);
- l'attività svolta dal personale inserito nell'attività ha garantito l'Assistenza Domiciliare integrata agli utenti del territorio, non altrimenti fronteggiabile col personale assegnato alle UU.OO. di

Attività e servizi di assistenza e Cure Domiciliari dei tre Distretti;

**RICHIAMATA** la Legge 8.01.2002 n. 1 recante disposizioni urgenti in materia di personale sanitario, ed in particolare il comma 2 dell'articolo 1 il quale dispone che le Aziende Sanitarie Locali, previa autorizzazione della Regione, possono remunerare agli infermieri dipendenti, in forza di contratto con l'azienda, prestazioni orarie aggiuntive rese al di fuori dell'impegno di servizio, rispetto a quelle proprie del rapporto di dipendenza;

**VISTA** l'art. 4 della Legge 3.08.2007 n. 120 recante "Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria;

**VISTO** l'art. 13 del CCNL per il personale del comparto siglato in data 10 aprile 2008, il quale rinvia ad una apposita sequenza contrattuale, integrativa del citato contratto, da definirsi entro la conclusione del quadriennio 2006-2009, la trattazione di diverse tematiche, tra le quali anche la disciplina delle prestazioni aggiuntive alla luce delle disposizioni contenute nella legge 120 del 2007;

**VISTO** il comma 3 del citato articolo il quale dispone che "sono ammessi a svolgere prestazioni aggiuntive gli infermieri dipendenti dalla stessa Amministrazione in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno da almeno sei mesi;
- b) essere esenti da limitazioni anche parziali o prescrizioni alle mansioni come certificate dal medico competente;
- c) non beneficiare, nel mese in cui è richiesta la prestazione aggiuntiva, di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione, a qualsiasi titolo, dell'orario di servizio, comprese le assenze per malattia e L. 104/92 e ss. mm.ii.;

**REPUTATO** necessario (al fine di acquisire, con idoneo affiancamento del personale infermieristico neoassunto, le competenze tecnico relazionali) dover prorogare, per le ragioni su esposte, le prestazioni orarie aggiuntive rese al di fuori dell'impegno di servizio, così come previsto e disciplinato dalla L. n. 1 del 8.01.2002 e successive integrazioni, tra le quali la legge 3 agosto 2007 n. 120 fino al 31 dicembre 2014 per una spesa presunta di Euro 200.000,00;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

**VISTI** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **D E L I B E R A**

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) Di prorogare le prestazioni orarie aggiuntive rese al di fuori dell'impegno di servizio, fino al 31 Dicembre 2014 per una spesa non superiore a Euro 200.000,00 salva la possibilità di ulteriore proroga e fatta salva in ogni caso la possibilità per la Direzione Generale di sospendere o revocare l'attuazione dell'istituto in qualunque momento nel caso in cui lo stesso non dovesse più risultare idoneo, utile o conveniente per le attività assistenziali in argomento
- 2) Di dare atto che tale attività deve coinvolgere il personale infermieristico che comunichi la propria disponibilità e che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno da almeno sei mesi;
  - b) essere esenti da limitazioni anche parziali o prescrizioni alle mansioni come certificate dal medico competente;
  - c) non beneficiare, nel mese in cui è richiesta la prestazione aggiuntiva, di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione, a qualsiasi titolo, dell'orario di servizio, comprese le assenze per malattia L. 104/92 e ss. mm.ii.;
- 3) Di dare atto che la partecipazione all'attività oggetto del progetto non deve comportare in alcun modo pregiudizio per le condizioni di sicurezza;
  - 4) Di stabilire che la partecipazione al progetto è subordinata all'espletamento dell'intero orario di servizio e dei normali turni, anche di pronta disponibilità e che deve ritenersi inibita nei periodi di ferie, di aspettativa per maternità ovvero nei casi di rapporto di lavoro a tempo parziale;
  - 5) Di stabilire che il controllo dell'attuazione dell'attività nei limiti sopradescritti e la valutazione dell'effettiva necessità delle ore da utilizzare sono affidati ai Direttori dei Distretti e al Direttore del Servizio Professioni Sanitarie;
  - 6) Di utilizzare per tale progetto, il codice di timbratura 92 per la rilevazione della presenza in Prestazione Aggiuntiva e al di fuori del normale orario di lavoro;
  - 6) Di stabilire altresì che la liquidazione dei compensi avvenga a cadenza mensile dietro presentazione da parte del Responsabile dei Servizi di apposita relazione con l'indicazione dei riepiloghi dei turni di servizio effettivamente prestati in eccedenza alla normale attività d'istituto nel rispetto delle modalità sopra indicate e con l'attestazione che il risultato dell'assistenza sanitaria è stato raggiunto;
  - 7) Di imputare la spesa che verrà a determinarsi sul conto economico n. 502020801;
  - 8) Di trasmettere il presente atto ai Direttori dei Distretti, ai Responsabili delle UU.OO. "Attività e servizi di assistenza e Cure Domiciliari" dei tre Distretti, al Direttore delle Professioni Sanitarie, al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Personale, nonché, al Servizio Bilancio, per quanto di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/07/2014 al 08/08/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga