

**SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
n°1945 del 21/07/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008

Proposta PDTD -2014-1958

OGGETTO:Affidamento fornitura ventilatore CPAP BMC Resmart, codice ISO 03.03.15, completo di consumabili per il primo utilizzo, da dare in uso ai sensi del D.M. 332/99- Ditta Vivisol- C.I.G. : ZCE10240A5.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n° 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

VISTA la nota prot. n° NP/72014/7324 del 06/06/2014, dell'Ufficio Protesi del Distretto di Oristano, con la quale si chiede la fornitura di un ventilatore Cpap completo di smart card e di consumabili per il primo utilizzo, da destinare a paziente avente diritto ai sensi del D.M. 332/99 (All. 1);

DATO ATTO che l'ausilio in argomento non compare tra gli articoli presenti nel ME.PA.;

DATO ATTO che con propria determinazione n° 1298 datata 09/05/2014 è stata aggiudicata, alla Ditta Vivisol, la procedura negoziata plurima per la fornitura di n° 2 ventilatori Cpap, aventi le medesime caratteristiche del ventilatore di cui trattasi;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 4.3.1 del Regolamento per gli acquisti in economia;

PRESO ATTO della dichiarazione di conformità dell'offerta a quanto richiesto, fatta dal prescrittore di quanto trattasi, agli atti del procedimento;

VISTO il preventivo di spesa, della Ditta Vivisol di Monza, relativo alla maschera ventilatoria richiesta, agli atti del procedimento;

RITENUTO di affidare la fornitura alla Ditta Vivisol per le ragioni sopra esposte ;

VISTO il D.Lgs n° 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

DETERMINA

1. Di affidare, alla Ditta Vivisol di Monza, la fornitura di un ventilatore Cpap BMC, completo di consumabili per il primo utilizzo, come indicato analiticamente nel prospetto di affidamento (All. 2), da dare in uso a paziente avente diritto ai sensi del D.M. 332/99, alle medesime condizioni e prezzi di cui alla Determinazione R.S. N° 1298 del 09/05/2014, per quanto riguarda il ventilatore e parte dei consumabili ed alle condizioni di cui al preventivo di spesa datato 10/07/2014 per quanto concerne le maschere di ventilazione, per la somma complessiva totale di Euro 489,60+ I.V.A. 4% ai sensi della L.263/89, pari ad Euro 509,18 I.V.A. compresa;
2. Di autorizzare la suddetta spesa da imputare, per la somma di Euro 234,00 al conto cod 0502020501 " prestazioni di assist. protesica" e per la somma di Euro 275,18 al conto 0501010801 "Acq. presidi chir. e mater. Sanitario", del bilancio esercizio 2014, sul Centro di costo Q0402 con riferimento all'autorizzazione:(UAZ5_ACQ -2014- 1 sub 442)- C.I.G.: ZCE10240A5 ;
3. Di far fronte alla spesa con i fondi del Bilancio corrente;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Distretto di Oristano ;
5. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolari fatture;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale , al Servizio Affari Generali ed al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Referente Istruttoria: E.Faa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 21/07/2014 al 04/08/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga