
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. 1956 del 14.07.2014

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 1927 DEL 17/07/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: fornitura stampante al Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni -

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota Prot. NP/2014/7462 in data 8.7.2014 del Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni del P.O. San Martino, con la quale si comunica la necessità di acquisire una nuova stampante in sostituzione di quella utilizzata (la cui riparazione viene considerata antieconomica) e delle ulteriori motivazioni addotte;

Viste le apposite annotazioni apposte in calce a tale richiesta, sia da parte del Servizio Informatico Aziendale e sia da parte del Servizio Provveditorato, favorevoli per l'autorizzazione all'acquisto in economia di analoga stampante (Canon Pro 100) dalla ditta ISMO di Oristano al costo preventivato di € 300,00 + IVA;

Ritenuto pertanto di dover autorizzare formalmente tale fornitura;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) di affidare alla Ditta ISMO di Oristano la fornitura di una stampante Canon Pro 100 al costo preventivato di € 300,00+ IVA, necessaria per il Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni del P.O. San Martino di Oristano;
- 2) Di dare atto che l'importo complessivo di € 366,00 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria, stampati" (AUT. UASM 1 Sub 145 dell'esercizio 2014);
- 3) Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita - CIG X5D0F0F5C4
- 4) Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig. G.Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 18/07/2014 al 01/08/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga