

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**

Proposta n. 1919 del 08.07.2014

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 1890 DEL 09.07.2014**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: Fornitura registri ospedalieri dalla tipografia Bussu****IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano" ;

Vista la richiesta del della U.O.D. di Endoscopia Digestiva, inerente la necessità di tre registri per pazienti in cura;

Considerato che non ci sono scorte a magazzino , per le vie brevi è stato chiesto alla Tipografia Bussu – precedente fornitore di analoghi registri - di confermare i prezzi precedenti;

Visto il preventivo della tipografia Bussu, che conferma i prezzi praticati e quantifica la spesa in € 180,00 , oltre all'IVA nella misura di legge;

Ritenuto in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art.4.3 lettera a) del succitato regolamento;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla Tipografia Bussu la fornitura di tre registri per la U.O. di Endoscopia Chirurgica del P.O. San Martino, per la spesa di € 180,00 + IVA
2. Di dare atto che l'importo complessivo di € 219,60 IVA compresa graverà sul conto economico 0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria, stampati" (AUT.2014 - UASM 1 Sub 137 ), ed imputazione della spesa sul centro di costo interessato (D0501);
3. Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento alla Ditta, previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita ( CIG XCA0F0F5BB )
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni  
Amministrative del P.O. San Martino  
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente : Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 14/07/2014 al 28/07/2014

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga