

DELIBERAZIONE n° 551 del 04/07/2014

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Biagini _____

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo _____

OGGETTO: Appalto Servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato presso l'ASL n. 5 di Oristano - Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A." di Milano - contratto di somministrazione di prestazione di lavoro a tempo determinato acquisizione sino al 31 dicembre 2014 di n. 1 Collaboratori professionali sanitari - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica da assegnare al Centro Screening di Oristano

PROPOSTA N° 604/2014 IN DATA 30 Giugno 2014Servizio: Amministrazione del PersonaleRESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco BiaginiIL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo**IL DIRETTORE GENERALE**

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 711 del 27/08/2013, concernente "AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DI PERSONALE APPARTENENTE A RUOLI E QUALIFICHE PROFESSIONALI DIVERSI, PRESSO STRUTTURE VARIE AZIENDALI, PER IL PERIODO DI MESI DODICI. AGENZIA AGGIUDICATARIA "E-WORK SPA" DI MILANO";

DATO ATTO che in data 21.10.2013 la Ditta aggiudicataria "E-Work S.p.A.", ha stipulato il contratto con decorrenza dalla medesima data;

VISTA la nota del Responsabile del Centro Screening prot. n. NP/2014/5033 del 09 maggio 2014 in cui chiede l'acquisizione di n. 1 CPS Tecnico Sanitario di Radiologia Medica per lo screening mammografico presso la Radiologia di Oristano;

DATO atto che con nota prot. N. PG/2014/43187 del 23.06.2014, in ottemperanza alle disposizioni contenute nella nota ARIS prot. n. 498 del 21.03.2014 avente per oggetto "Disposizioni ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie per l'adozione di particolari tipologie di atti" si è provveduto a richiedere la preventiva autorizzazione regionale;

Rilevato che, in attesa di ricevere le richieste indicazioni da parte dell'ARIS e fatti comunque salvi gli esiti delle stesse, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali ed evitare interruzioni di servizio, si reputa

necessario acquisire n. 1 CPS Tecnico Sanitario di Radiologia Medica;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- a) di acquisire dall'Agenzia di somministrazione di lavoro E-Work S.p.A. fino al 31 Dicembre 2014 n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica con conoscenza del Software Screening oncologico della Regione Sardegna, per n 18 ore settimanali per le attività di screening mammografico presso la Radiologia di Oristano;
- b) di dare atto che la durata del contratto è comunque condizionata all'esito della richiesta di autorizzazione alla proroga inoltrata all'ARIS con nota prot. N. PG/2014/43187 del 23.06.2014;
- c) di specificare conseguentemente che, qualora l'ARIS dovesse riscontrare negativamente la citata richiesta di autorizzazione alla proroga del contratto in argomento, lo stesso deve considerarsi concluso nella data indicata nel provvedimento di presa d'atto con specifica determinazione dirigenziale, della comunicazione ARIS;
- d) Di dare atto che la spesa sarà imputata al Centro di Costo P0205 "Centro Screening di Oristano" progetto 2011-40 screening del carcinoma della mammella;
- e) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Bilancio, Al Centro Screening di Oristano, al Servizio Professioni Sanitarie per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.
- f) Di procedere alla trasmissione formale della richiesta di somministrazione del personale di cui sopra all'Agenzia di Lavoro E-WORK -S.p.A.) di Sassari;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

xIL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu
Dott Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 08/07/2014 al 22/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga