

**SERVIZIO PROPONENTE:PROVVEDITORATO**

Allegati:

1. Elenco carta elettromedicali (Ceracarta) All. 1
2. Elenco carta elettromedicali (Pirrone) All. 2

Il Referente dell'Istruttoria

Sig.ra Michela Granese

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 07/07/2014 al 21/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

DELIBERAZIONE n°535 del 04/07/2014

**OGGETTO:** Prosecuzione fornitura carta per apparecchiature elettromedicali, occorrente alle diverse UU.OO. dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 in favore delle Ditte Ceracarta S.p.A. e Pirrone & C S.p.A. per il periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014. CIG: 311792436 – CIG: ZB507EDAD9.

PROPOSTA N°585 IN DATA 26.06.2014

Servizio: **PROVVEDITORATO**

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: MICHELA GRANESE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: Dr. Maria Gesuina Demurtas

**IL DIRETTORE GENERALE****Vista:**

- la Deliberazione D.G. n. 1066 del 23.12.2013 con la quale si autorizzava la prosecuzione della fornitura di carta per apparecchiature elettromedicali, occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda ASL n. 5, a favore della Ditta Ceracarta S.p.A. e Pirrone S.r.l. per il periodo dal 01.01.2014 al 30.06.2014;
- la Deliberazione D.G. n. 971 del 31.07.2013 con la quale è stata aggiudicata la procedura telematica senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della fornitura in lotti unici non frazionabili di carta originale, etichette e carta compatibile, unicamente con riferimento ai lotti n. 1 (carta originale per apparecchiature elettromedicali) e n. 1-ter (Carta termica originale per defibrillatore Nihon Kohden), per il periodo di trentasei mesi occorrenti all'ASL n. 5 di Oristano;

**Preso atto** che, con la predetta Deliberazione si è dato atto che i lotti n. 1/bis (carta per apparecchiatura T.E.C. Tymatron), n. 2 (Etichette per stampante) e n. 3 (Carta compatibile per apparecchiature elettromedicali) sono andati deserti;

**Dato atto**, che per i suddetti lotti si dovrà procedere con successiva nuova procedura di gara ad avvenuta nuova acquisizione di esaustiva programmazione da parte dei Presidi Aziendali;

**Atteso** che, per i prodotti rientranti nei lotti non aggiudicati è necessario autorizzare la prosecuzione delle forniture per il periodo necessario a dar seguito a una nuova procedura di gara da esperirsi a cura di questa Azienda Sanitaria Locale n. 5, al fine di non creare disservizio agli utilizzatori e all'attività sanitaria e istituzionale degli stessi;

**Visto** che, con le note prot. PG/42521 del 19.06.2014 e prot. PG/42523 del 19.06.2014, si è provveduto a richiedere rispettivamente alle Ditte Ceracarta S.p.A. e Pirrone & C. S.p.A. la conferma e/o miglioria dei prezzi di cui al contratto in essere, per un periodo di mesi sei;

**Considerato** che, le Ditte Ceracarta S.p.A. con la nota del 20.06.2014 e Pirrone & C. S.p.A. con la nota del 23.06.2014 entrambe agli atti del procedimento, hanno dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura, alle stesse quotazioni, patti e condizioni attualmente praticate fino al 31.12.2014;

**Ritenuto** di dover autorizzare la prosecuzione della fornitura a favore delle Ditte Ceracarta S.p.A. e Pirrone & C. S.p.A. dal 01.07.2014 al 31.12.2014, alle medesime condizioni contrattuali, fermo restando che in caso di aggiudicazione di nuova procedura di gara a livello aziendale o in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip o

procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai nuovi prezzi di riferimento individuati dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto contrattuale;

**VISTO** D.Lgs n 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. nonché il D.P.R. 207/2010e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.R. n. 5/2007 e ss.mm.ii., la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

1. **Di autorizzare** in attesa della predisposizione della nuova gara aziendale, da esperirsi per i prodotti rientranti nei lotti n. 1/bis (carta per apparecchiatura T.E.C. Tymatron), n. 2 (Etichette per stampante) e n. 3 (Carta compatibile per apparecchiature elettromedicali), la prosecuzione della fornitura di carta per apparecchiature elettromedicali, indicata negli allegati n. 1 e n. 2 alla presente, occorrenti alle diverse UU.OO. dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 a far data dal 01.07.2014 al 31.12.2014, in favore delle ditte: Ceracarta s.p.A. e Pirrone & C S.p.A., alle medesime condizioni finora praticate per un importo complessivo stimato in € 4.918,04 + IVA al 22%.
2. **Di dare atto** che l'Azienda ASL n. 5 si riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali con le Ditte Ceracarta S.p.A. e Pirrone & C S.p.A., in caso di aggiudicazione di nuova procedura di gara aziendale o in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip o procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai nuovi prezzi di riferimento individuati dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.
3. **Di imputare** la spesa complessiva presunta di € 6.000,00 IVA/C con riferimento al conto economico 0501010801 "Acquisto di presidi chirurgici e materiale sanitario" del bilancio 2014, Aut. UAZ5 n. 52/sub 0, precisando che i C.d.C. verranno determinati all'atto dell'effettivo consumo presso le varie UU.OO. destinatarie.
4. **Di incaricare** il Servizio Bilancio alla emissione di mandati di pagamento a fronte di regolari fatture per la fornitura e la spesa di cui al punto 3).
5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, sono nominati Responsabili dell'esecuzione del presente atto i Dirigenti Amministrativi di supporto delle attività Sanitarie dei P.O. San Martino di Oristano, Delogu di Ghilarza e A.G. Mastino di Bosa e i Responsabili delle Strutture Tecnico-Amministrative a supporto delle attività socio-sanitarie dei Distretti di Oristano, Ales/Terralba e Ghilarza/Bosa.
6. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, al Servizio Bilancio, al Servizio Affari Generali, al Collegio Sindacale e ai Dirigenti Amministrativi dei PP.OO. e dei Distretti dell'Azienda per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

#### **DIRETTORE GENERALE**

Dr. Mariano Meloni

#### **xIL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Maria Giovanna Porcu  
Dott. Luciano Oppo

#### **IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Orlando Scintu