
SERVIZIO PROVVEDITORATO**PROPOSTA N° DEL****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 1610 DEL 12/06/2014**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: INTEGRAZIONE ACQUISTO ARREDI OCCORRENTI AL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SERVIZIO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE DELL'ASL 5 DI ORISTANO - DITTA COLOMO ARREDAMENTI DI GHILARZA.FINANZIAMENTO : LOTTA AL RANDAGISMO ANNUALITA' 2011-2012 DEL.48/29.2011 E 43/41-2012- D.L.VO 194/08 SIAPZ (GIG:Z0C0F9DA27).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato”;

VISTA la deliberazione del D.G. N°580 del 28.06.2013 di approvazione del nuovo regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

VISTA la richiesta prot. NP/2014/2298 presentata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione Servizio di Igiene degli Alimenti e delle Produzioni Zootecniche dell'ASL 5 di Oristano, in merito all'acquisto urgente di una penisola per scrivania e di due cassettiere con ruote a completamento degli arredi già acquistati con determinazione n. 1332/2013 dalla ditta Colomo Arredamenti di Ghilarza (1);

RITENUTO, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera a), del Regolamento citato;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Colomo Arredamenti di Ghilarza per la fornitura degli arredi richiesti a completamento di quelli già in dotazione al Servizio; (allegato2);

ACQUISITO il parere da parte del Responsabile del Servizio richiedente in ordine alla conformità del preventivo della ditta Colomo Arredamenti (allegato 3);

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

VISTO il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

VISTO il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

VISTA la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

Di affidare, alla ditta Colomo Arredamenti di Ghilarza la fornitura di: n. 2 cassettiere cm L.41,8 P. 54,6 H. 53,8 finitura in acero su ruote con 3 cassetti e serratura al prezzo di € 90,00 cad. - n. 1 allungo terminale DX cm 100x50 finitura acero al prezzo di € 97,50, per l'importo complessivo di € 277,50 al netto di Iva 22%, occorrenti al Dipartimento di Prevenzione Servizio di Igiene degli Alimenti e delle Produzioni Zootecniche dell'ASL 5 di Oristano.

Di dare atto che la complessiva spesa di € 338,55 Iva 22% compresa sarà imputata sul conto 0102020501 "mobili e arredi" del Bilancio 2014 (autorizzazione **UAB_PJ 21 sub 3**);

Di dare atto che, ai sensi dell'art.272, comma5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Dipartimento di Prevenzione;

Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di affidamento, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;

Di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Oristano, li

Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruttoria pratica
D.Piras

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/06/2014 al 01/07/2014.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga**