

## Determinazione del Direttore del Centro di Salute Mentale Distretto di Oristano

**N. 1584 del 10/06/2014**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n° 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 09/10/2008.*

**OGGETTO: Autorizzazione inserimento nel percorso terapeutico riabilitativo di un paziente già inserito presso l'OPG di Montelupo Fiorentino, presso Empoli (FI), ed in carico al Centro di Salute Mentale di Oristano, presso la Comunità Protetta Santa Caterina di Ghilarza (OR) e richiesta all'Economo Aziendale erogazione somma necessaria per il trasferimento.**

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- **Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n°5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/01 e s.m.i.;
- **Premesso** che, con D.M. del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 14.10.2009, veniva disposta la chiusura degli ospedali psichiatrici giudiziari entro l'anno 2014;
- **Preso atto** che, in seguito a ciò, come si evince dalla propria nota prot. n. NP/2014/5165 del 13.05.2014, che si allega al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, veniva disposta la dimissione di un utente in carico al Centro Salute Mentale di Oristano, allo stato inserito presso il Presidio OPG di Montelupo Fiorentino, presso Empoli (FI), e il conseguente inserimento presso la Comunità Protetta Santa Caterina di Ghilarza (OR) in accordo con il Magistrato di Sorveglianza di Montelupo Fiorentino;
- **Vista** l'autorizzazione da parte della Direzione Generale Aziendale (vedi nota All. A))
- **Ritenuto**, pertanto, di dover predisporre con sollecitudine ogni operazione necessaria ad eseguire detto trasferimento che prevede il trasferimento e il pernottamento dell'operatore del Servizio Psichiatrico Ospedaliero che dovrà recarsi in Toscana per ricondurre l'utente in Sardegna;
- **Considerato** che la partenza di detto operatore, l'infermiera Sig.ra Donatella Salis, è prevista per la giornata del 03.06.2014 con ritorno in data 04.06.2014, con volo aereo Cagliari – Pisa -Cagliari e trasferimento a Ghilarza presso la Comunità Protetta Santa Caterina, secondo quanto descritto in dettaglio nella nota summenzionata;
- **Ritenuto**, dunque:
  - **di autorizzare** l'inserimento dell'utente, già inserito presso l'OPG di Montelupo Fiorentino, presso Empoli (FI), ed in carico al Centro di Salute Mentale di Oristano, presso la Comunità Protetta Santa Caterina di Ghilarza (OR);

- **di richiedere** all'Economo Aziendale di procedere all'acquisto dei biglietti di trasporto aereo e di mettere a disposizione, per il compimento di dette operazioni, la somma complessiva forfettaria di € 350,00 comprendente le spese di viaggio in treno e/o taxi, di trasferimento e di pernottamento dell'operatore;
- **Visti:** - il D.M. del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 14.10.2009;  
-la L.R. N° 10/06  
-lo Statuto dell'Azienda;

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di autorizzare** l'inserimento nel percorso terapeutico riabilitativo dell'utente, inserito presso l'OPG di Montelupo Fiorentino presso Empoli (FI), già in carico al Centro di Salute Mentale di Oristano, presso la Comunità Protetta Santa Caterina di Ghilarza (OR), per le motivazioni indicate nella nota allegata;
- 2) **di richiedere** all'Economo Aziendale di procedere all'acquisto dei biglietti di trasporto aereo e di mettere a disposizione, per il compimento di dette operazioni, la somma complessiva forfettaria di € 350,00 comprendente le spese di viaggio in treno e/o taxi, di trasferimento e di pernottamento dell'operatore;
- 3) **di imputare** la suddetta spesa sul conto 0502020901 (Acquisto prestaz. Residenz e semiresidenz. Persone con disturbi mentali) e sul Centro di Costo L0201 (Centro salute Mentale di Oristano)
- 4) **di trasmettere** copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Affari Generali, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze, al Direttore del Centro di Salute mentale nonché all'Economo Aziendale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**II DIRETTORE DEL CENTRO DI SALUTE MENTALE**  
**Dott.ssa Maria Raffaella Cau**

P.V.  
21.05.14

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/06/2014 al 01/07/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**